

SIWZ – 20,00 zł brutto
Opłata pocztowa – 13,50 zł

Zamawiający:
Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny
42-200 Częstochowa, ul. Bialska 104/118

Znak sprawy: W.SZ.S.DDZ/2411/ P-8/102/12

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
zwana dalej (SIWZ)

na dostawę :
odczynników do badań z zakresu hemostazy
wraz z dzierżawą analizatora
dla
Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego
im. Najświętszej Maryi Panny
w Częstochowie

w trybie
przetargu nieograniczonego

o wartości przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie
art. 11 ust. 8 PZP

Zamawiający przewiduje dokonanie wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem
AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.

tryb zgodny z art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwaną dalej
„PZP”
(Dz. U. Nr 113, poz. 759 z 2010 r. późn. zm.)

UWAGA !

PRZED PRZYGOTOWANIEM OFERTY PROSZĘ DOKŁADNIE ZAPOZNAĆ SIĘ ZE SPECYFIKACJĄ

§ 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny

ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa

NIP: 573-22-99-604, REGON: 001281053

Tel. 034 367 36 74, fax 034 367 36 74

Adres strony internetowej: www.szpitalparkitka.com.pl

Adres strony internetowej: szp@data.pl

§ 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Przetarg nieograniczony, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) zwaną dalej ustawą.

§ 3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest : dostawa odczynników do badań z zakresu hemostazy wraz z dzierżawą analizatora dla Zakładu Diagnostyki Laboratoryjnej Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie w asortymencie i ilościach określonych w Załączniku Nr 1 do SIWZ .

2. **Wspólny Słownik Zamówień – CPV: 33.69.65.00-0**

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych .

§ 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Dostawy od daty zawarcia umowy przez okres 24 miesięcy, przy czym realizacja następować będzie sukcesywnie według potrzeb Zamawiającego.

§ 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 1) **posiadania uprawnień** do wykonania określonej działalności lub czynności , jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca przedłoży Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru na **Załączniku Nr 3 do SIWZ**.

- 2) **posiadania wiedzy i doświadczenia:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca przedłoży Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru na **Załączniku Nr 3 do SIWZ**

- 3) **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca przedłoży Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru na **Załączniku Nr 3 do SIWZ**

- 4) **sytuacji ekonomicznej i finansowej:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca przedłoży Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru na **Załączniku Nr 3 do SIWZ**.

2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu, dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.
3. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, oraz stwierdzi brak podstaw do wykluczenia z powodu nie spełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, zgodnie z formułą [spełnia – nie spełnia], w oparciu o oświadczenia i dokumenty złożone przez Wykonawcę w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

§ 6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, do oferty należy załączyć:

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu **określonych w ust. 1 – treść oświadczenia zawarta w Załączniku Nr 3 do SIWZ**. W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie podpisuje w imieniu wszystkich Wykonawców Pełnomocnik, wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy, nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

2. **W celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, należy złożyć następujące dokumenty:**

- 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia **na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – oświadczenie zawarte w Załączniku Nr 4 do SIWZ**. W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, wyżej wymieniony dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.

- 2) **Aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24. ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert a , w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP zawarte w Załączniku Nr 4 do SIWZ.

- 3) **Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 4) **Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 5) **Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy** - wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 6) **Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy** - wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. **Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, to:**

- 1) zamiast dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 2 pkt. 2), 3), 4) i 6) niniejszej specyfikacji, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

- 2) zamiast dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 2 pkt. 5) niniejszej specyfikacji składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy.
 - 3) Dokumenty, o których mowa w ust. 3 pkt. 1) lit. a) i c) i ust. 3 pkt. 2) - powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
Dokument, o którym mowa w ust. 3 pkt. 1) lit. b) – powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - 4) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt. 1) lit. a), b), c) i pkt. 2) zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z zachowaniem ww. terminów wystawienia dokumentów.
- 4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej, Polskiej,** a osoby, zarządzające Wykonawcą, czyli te, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8 ustawy mieszkają poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca w takiej sytuacji składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania tej osoby dotyczące jej niekaralności w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8 ustawy. W przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.
- 5. Wykonawcy występujący wspólnie** są zobowiązani do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
- 1) Oryginał pełnomocnictwa powinien być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:
 - a) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
 - b) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymienionych z nazwy z określeniem adresu strony,
 - c) ustanowionego Pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
 - 2) Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców.
 - 3) Oświadczenia, formularze, dokumenty sporządzone na załączonych do SIWZ wzorach składa i podpisuje w imieniu wszystkich Wykonawców Pełnomocnik, wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy, nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.
 - 4) Wszystkie kserokopie dokumentów załączone do oferty muszą być opisane „za zgodność z oryginałem” i podpisane przez Pełnomocnika.
 - 5) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą przez Zamawiającego wyłącznie z Pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w druku oferty.
 - 6) Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
6. Zgodnie z art. 26 ust. 2b Prawa zamówień publicznych Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu oraz potencjale technicznym innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, tj. przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

7. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 4 ustawy, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy, wymaga się przedłożenia informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej dotyczącej tych podmiotów.

8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w ust. 6 § 6 niniejszej specyfikacji, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

9. W celu potwierdzenia że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym w SIWZ zamawiający wymaga dołączenia do oferty:

1) Opisu przedmiotu zamówienia np.: karty katalogowe, materiały informacyjne, foldery, prospekty, ulotki metodyczne, opisy - dotyczące oferowanego przedmiotu zamówienia określonego Załączniku Nr 1 do SIWZ tabela 1, zawierające informacje jednoznacznie potwierdzające, że oferowany asortyment jest zgodny z wymaganiami określonymi w Załączniku Nr 1 do SIWZ. Kserokopie winny być, potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku materiałów obcojęzycznych należy dołączyć opis w j. polskim

2) Firmowych materiałów informacyjnych dla oferowanego analizatora do badań z zakresu hemostazy w Załączniku Nr 1 do SIWZ - tabela 2 np.: katalogi, foldery, instrukcje potwierdzające spełnienie opisanych parametrów/wymagań w Załączniku Nr 1 do SIWZ - tabela 3 z **zaznaczeniem pozycji, której dotyczą**. Kserokopie winny być, potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku materiałów obcojęzycznych należy dołączyć opis w j. polskim.

3) Wszelkie wymagane przez polskie prawo dokumenty, na podstawie których, oferowany analizator do badań z zakresu hemostazy jest dopuszczony do obrotu i używania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych z dnia 20 maja 2010 oraz innymi obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.

4) Oświadczenia Wykonawcy, że oferowany asortyment w załączniku Nr 1 do SIWZ tabela 1 jest wyrobem medycznym i posiada aktualne dokumenty dopuszczające do obrotu i używania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych z dnia 20 maja 2010 oraz innymi obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie. Wykonawca dostarczy je na żądanie Zamawiającego od chwili otwarcia ofert, a w przypadku wyboru jego oferty wraz z pierwszą dostawą i w przypadku ich aktualizacji w trakcie trwania umowy - **oświadczenie dotyczy wyrobów medycznych** (treść oświadczenia zawarta w załączniku Nr 2 do SIWZ).

Oświadczenia Wykonawcy, że oferowany asortyment w załączniku Nr 1 do SIWZ tabela 1 nie jest wyrobem medycznym i jest dopuszczony do obrotu i stosowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie - **jeżeli dotyczy oferowanego asortymentu** (treść oświadczenia zawarta w załączniku Nr 2 do SIWZ).

5) Oświadczenia Wykonawcy, że oferowany asortyment w załączniku Nr 1 do SIWZ tabela 1 jest substancją niebezpieczną i posiada aktualne karty charakterystyk zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 04.09.2007r.- Dz. U. Nr 174 poz. 122 oraz innymi obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie. Wykonawca dostarczy je na żądanie Zamawiającego od chwili otwarcia ofert, a w przypadku wyboru jego oferty wraz z pierwszą dostawą i w przypadku ich modyfikacji w trakcie trwania umowy (treść oświadczenia zawarta w Załączniku Nr 2 do SIWZ).

Oświadczenia Wykonawcy, że oferowany asortyment w załączniku Nr 1 do SIWZ tabela 1 nie jest substancją niebezpieczną i nie wymagana jest karta charakterystyki (treść oświadczenia zawarta w Załączniku Nr 2 do SIWZ)- jeżeli dotyczy oferowanego asortymentu.

- 10. Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego jakie Wykonawcy muszą złożyć w ofercie:**
- 1) Wypełniony **druk OFERTA** Załącznik Nr 2 do SIWZ.
 - 2) **Formularz asortymentowo - cenowy** według **Załącznika Nr 1 do SIWZ tabela 1 i 2.**
 - 3) **Wypełniona tabela z parametrami technicznymi** według **Załącznika nr 1 do SIWZ - tabela 3.**
 - 4) Wobec Wykonawcy, będącego osobą fizyczną i prowadzącego działalność gospodarczą **zaleca się dołączenie do oferty aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej** (oryginału lub potwierdzonej za zgodność kserokopii).
 - 5) **Dowód wpłaty wadium.**
- 11. Wymagania dotyczące dokumentów, określonych w § 6 niniejszej specyfikacji:**
- a) dokumenty określone w § 6 ust. 2 pkt. 2),3),4),5),6); ust.9 pkt. 1),2),3) -winny być przedstawione w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę (-y) uprawnioną (-e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
 - b) dokumenty określone w § 6 ust. pkt.1); ust. 2 pkt.1); ust. 9 pkt. 4),5); ust. 10 pkt.1),2),3) winny być przedstawione w oryginale.
 - c) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
 - d) Dokumenty określone w § 6 SIWZ sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- § 7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIA OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:**
1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie pisemnej. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się w formie faksu lub drogą elektroniczną, zgodnie z zasadami określonymi w art. 27 ustawy, z wyłączeniem przypadku wykonania przez wykonawcę (na wezwanie przekazane faxem lub drogą elektroniczną przez Zamawiającego) dyspozycji art. 26 ust. 3, która następuje tylko w formie pisemnej.
 2. W przypadku złożenia wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ Zamawiający prosi o przesłanie treści tych dokumentów również e-mailem na adres: szp@data.pl - w celu ułatwienia Zamawiającemu wykonania czynności wymaganych ustawą Prawo Zamówień publicznych.
 3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub inne informacje za pomocą faxu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
 4. **Zamawiający za datę powzięcia wiadomości otrzymanej faxem lub drogą elektroniczną uzna dzień, w którym otrzymał informację faksem lub e-mailem.** W przypadku otrzymania faksu lub e-maila po oficjalnych godzinach urzędowania, za dzień zapoznania się z treścią faksu lub e-maila uzna najbliższy dzień roboczy. Za urzędowe godziny pracy Zamawiającego przyjmuje się pracę w dni robocze (poniedziałek-piątek) od godz.7:00 do 14:35.
 5. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:
**Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny
ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa, (Dział Zamówień Publicznych)
Nr sprawy: P-8/102/12.**
 6. Korespondencję w formie faksu Wykonawcy są zobowiązani kierować na numer: 34/367 37 53, 34/ 367 36 74 w formie elektronicznej na adres : szp@data.pl
 7. Przesłanie korespondencji na inny adres lub numer faksu niż zostało to określone powyżej może skutkować tym, że Zamawiający nie będzie mógł zapoznać się z treścią przekazanej informacji we właściwym terminie.
 8. Do porozumiewania się z Wykonawcami upoważnione są następujące osoby:
Beata Kamińska – Zakład Diagnostyki Laboratoryjnej tel. (34) 367 35 65 w godz. od 8:00 do 14:35 – **w zakresie przedmiotu zamówienia**
Małgorzata Nowak – Dział Zamówień Publicznych Zamawiającego, tel. i faks: (34) 367-37-53 w godz. od 7:00 do 14:35 – **w zakresie procedury przetargowej**
Artur Piekacz – w zakresie Zintegrowanego Systemu Zarządzania : tel. 34/ 367 34 52

§ 8. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia udostępniona jest na stronie internetowej: www.szpitalparkitka.com.pl od dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej do upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **6** dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Ogłoszenie o zamówieniu zostało przekazane do publikacji w Suplemencie do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej **w dniu 14-11-2012 r.**
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku o którym mowa w ust. 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz tym którzy zgłoszą pisemny wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest umieszczona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie www.szpitalparkitka.com.pl
5. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazał SIWZ, oraz zamieści na własnej stronie internetowej.

§ 9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

1. Zamawiający **wymaga złożenia wadium.**
2. **Wadium ustala się w wysokości : 1.800,00 zł**
3. **Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.**
4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późniejszymi zmianami).
5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie:
BRE Bank O/ Częstochowa Nr rachunku: 47 1140 1889 0000 2254 2200 1004
6. Wadium w innej formie niż pieniądź należy złożyć w formie oryginału w Kancelarii Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie, ul. Bialska 104/118, nr pokój 356, a kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osobę (-y) uprawnioną (-e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy dołączyć do oferty.

W przypadku składania oferty wspólnej, wadium wniesione przez jednego ze współników uważa się za wniesione prawidłowo.

§ 10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Wykonawca związany jest ofertą przez okres **60 dni** licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

§ 11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

1. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, określonymi w formularzu oferty – Załącznik Nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Zaleca się aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była spięta w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Ofertę sporządza się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

5. Zaleca się aby każda ze stron oferty była ponumerowana i zaparafowana przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
6. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty o ile nie wynika z innych załączonych dokumentów. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale, notarialnie potwierdzone kopii.
7. Poprawki powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem Wykonawcy lub osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.
8. Wykonawca wskaże w ofercie, które części zamówienia zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom.
9. Wykonawca winien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie zaadresowanej na Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny, ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa. Na kopercie należy umieścić **nazwę i adres Wykonawcy, oraz napis:**
„Postępowanie Nr P-8/102/12 - na dostawę odczynników do badań z zakresu hemostazy wraz z dzierżawą analizatora dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie nie otwierać przed dniem.....godz. (wpisuje Wykonawca) ”.
W przypadku braku ww. danych, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wynikać z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
10. Zgodnie z art. 84 ustawy Pzp Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
11. Zmiany złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem ZMIANA. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, dlatego też należy pisemnie wcześniej poinformować Zamawiającego o zmianie i wycofaniu oferty.
12. Wycofanie złożonej oferty następuje przez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez osobę upoważnioną do składania oświadczenia woli Wykonawcy. Powiadomienie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć napisem WYCOFANIE.
13. Informacje zawarte w ofercie, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm), co do których Wykonawca zastrzegł – nie później niż w terminie składania ofert – że nie mogą być udostępnione, muszą być oznaczone klauzulą „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Zaleca się, aby dokumenty te były spięte w sposób pozwalający na ich oddzielenie od reszty oferty.
14. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
15. **Zamawiający przewiduje dokonanie wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.**
16. **Zgodnie z art. 91 b ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający zaprosi drogą elektroniczną do udziału w aukcji elektronicznej wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu.**
17. **Szczegóły przeprowadzenia aukcji elektronicznej zostały opisane w § 15 niniejszej specyfikacji.**

§ 12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Oferty należy składać w Kancelarii Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny, ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa, pokój 356 – II piętro.
2. Termin składania ofert upływa dnia **27-12-2012 r. do godz. 10:00.**
3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

§ 13. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT:

Oferty zostaną otwarte w dniu **27-12-2012r. o godz. 10:15**, w pokoju 310 A, Dział Zamówień Publicznych Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie przy ul. Bialskiej 104/118.

§ 14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Przez cenę oferty należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 Ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Z 2001 r., Nr 97, poz. 1050).
2. Cena oferty powinna obejmować wszystkie przewidywane koszty związane z realizacją zamówienia oraz podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania oferty, oraz wszelkie inne koszty wynikające z postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i istotnych postanowień umowy, bez których realizacja zamówienia nie byłaby możliwa.
3. Cenę należy podać do dwóch miejsc po przecinku. Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy zamówienia wymienione w formularzu asortymentowo-cenowym, stanowiącym Załącznik Nr 1 SIWZ. Wykonawca wypełnia formularz wg wzoru, zamieszczając w ofercie tylko te części, na które składana jest oferta. Opis sposobu obliczenia ceny został podany w formularzu asortymentowo-cenowym stanowiącym Załącznik Nr 1 SIWZ.
4. Wykonawca zobowiązany jest obliczyć cenę oferty i podać ją w druku „Oferta cenowa” (Załącznik Nr 2 do SIWZ) w zapisie liczbowym i pisemnie.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w walucie PLN.
6. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę posiadającego swoją siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej Zamawiający doliczy do ceny ofertowej kwotę należnego obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy podatku VAT. W ten sposób obliczona cena ofertowa podmiotu zagranicznego zostanie podstawiona do powyższego wzoru. W przypadku, gdy Wykonawca uwzględni w cenie oferty podatek VAT Zamawiający do przeliczenia przyjmie wartość brutto (cena oferty z podatkiem VAT).

§ 15. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW:

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium: cena brutto – 100 %.

2. Kryterium „cena brutto” oceniane będzie jak poniżej:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{cena najniższa brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100$$

3. Najkorzystniejszą będzie oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.

4. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

5. Aukcja elektroniczna:

- 1) Jeżeli w postępowaniu złożone zostaną co najmniej 3 oferty nie podlegające odrzuceniu, po dokonaniu oceny złożonych ofert, w celu wyboru najkorzystniejszej oferty, przeprowadzona zostanie aukcja elektroniczna. W toku aukcji elektronicznej stosowane będzie jedynie kryterium ceny.
- 2) Sposób oceny ofert w toku aukcji elektronicznej będzie obejmował przeliczanie postąpień na punktową ocenę oferty, z uwzględnieniem punktacji otrzymanej przed otwarciem aukcji. W toku aukcji punktacja będzie przeliczana do 8 miejsca po przecinku. Oferta w toku aukcji jest składana w wartości brutto, podobnie jak w fazie przed aukcją. Wykonawca, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zobowiązany jest przesłać Zamawiającemu - niezwłocznie po ogłoszeniu na str. internetowej wyników postępowania - zmieniony w wyniku udziału w aukcji formularz asortymentowo-cenowy/ofertę (z cenami jednostkowymi), jako skan w formacie PDF w formacie xls, podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy - na adres: szp@data.pl. Cena oferty musi być taka sama jak ostateczna cena zaproponowana w aukcji. W wyjątkowych sytuacjach dopuszcza się jedynie podanie ceny jednostkowej do kilku miejsc po przecinku. Zmiany w formularzu asortymentowo-cenowym/ofercie mogą dotyczyć jedynie cen „poprawianych” w wyniku udziału w aukcji. Niedopuszczalna jest jakakolwiek zmiana w opisie przedmiotu zamówienia.
- 3) Warunki przeprowadzania aukcji zostaną przekazane w zaproszeniu zgodnie z art. 91b zamówień publicznych.

- 4) Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji Wykonawców:
- a) Wykonawcy, których oferty nie podlegają odrzuceniu zostaną dopuszczeni do aukcji i otrzymają od Zamawiającego wraz z zaproszeniem poufne identyfikatory, komplety login-hasło, umożliwiające im zalogowanie do systemu aukcyjnego EPP (www.soldea.pl).
 - b) Przed przystąpieniem do aukcji Wykonawcy przeprowadzają proces rejestracji.
 - c) Dokonanie procesu rejestracji jest warunkiem koniecznym udziału w aukcji.
 - d) Wykonawca ma możliwość przeprowadzenia rejestracji od momentu otrzymania wraz z zaproszeniem poufnego identyfikatora. W toku rejestracji Wykonawca testuje posiadany podpis elektroniczny.
 - e) Zaproszenia do udziału w aukcji elektronicznej, zawierające, między innymi, poufne identyfikatory, zostaną przekazane Wykonawcom przez Zamawiającego drogą elektroniczną, na adres e-mail Wykonawcy, wskazany w ofercie (w formularzu oferty, oświadczeniu rejestracyjnym).
 - f) Fakt otrzymania drogą elektroniczną zaproszeń Wykonawcy potwierdzają niezwłocznie na adres e-mail: szp@data.pl lub faxem na numer: 34 367 36 74, bez względu na decyzję o udziale w aukcji.
- 5) **Wymagania techniczne urządzeń informatycznych użytych do udziału w aukcji elektronicznej, zapewniające stabilne współdziałanie z platformą EPP:**
- a) komputer klasy PC, system operacyjny: Windows 2000/XP/VISTA/7,
 - b) stabilny dostęp do internetu bez pośrednictwa serwera Proxy,
 - c) przeglądarka internetowa: Internet Explorer 5.5 lub wyższy, FireFox, Google Chrome,
 - d) zainstalowany program Java bezpłatny)
 - e) bezpieczny podpis elektroniczny weryfikowany ważnym kwalifikowanym certyfikatem.
 - f) wszelkie **aktualne i szczegółowe** informacje dotyczące w/w warunków Wykonawca znajdzie na stronie www.soldea.pl w dziale „ Platforma Przetargowa „ oraz w instrukcjach postępowania udostępnianych wraz z zaproszeniem do elektronicznego składania ofert.
- 6) **UWAGA** dla Wykonawców nie posiadających bezpiecznego podpisu elektronicznego:

POSIADANIE PRZEZ WYKONAWCĘ WAŻNEGO BEZPIECZNEGO PODPISU ELEKTRONICZNEGO JEST WARUNKIEM KONIECZNYM UDZIAŁU W AUKCJI.

Czas potrzebny do nabycia bezpiecznego podpisu elektronicznego waha się w granicach 3-5 dni.

Informacji i pomocy w zdobyciu wymaganego podpisu może udzielić Operator, który będzie administrował aukcją.

- 7) Adres strony na której są informacje o podpisie elektronicznym i na której będzie prowadzona aukcja: <http://www.soldea.pl>.

§ 16. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a Zamawiający nie może zwiększyć tej kwoty do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - 3) zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
 - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - 5) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.
4. Zamawiający przewiduje przeprowadzenie aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej SIWZ.
6. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców, podając w „Zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty” w szczególności:
 - 1) nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację w zakresie każdego z kryteriów oraz łączną liczbę przyznanych punktów,
 - 2) uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia Wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce,
 - 3) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce,
 - 4) terminie, po upływie którego możliwe będzie zawarcie umowy.
7. Umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt. 1 a uPzp.
8. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana w terminie określonym w ust. 7 w niniejszym paragrafie. Zamawiający prześle umowę do podpisu Wykonawcy (za zaliczeniem pocztowym, obejmującym koszty przesyłki lub odebranej - w uzgodnieniu z Zamawiającym - przez kuriera zamówionego przez Wykonawcę i na koszt Wykonawcy). Istnieje możliwość podpisania umowy przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego, zgodnie z zapisem pkt. 7 formularza oferty (Załącznik Nr 2 do SIWZ).
9. **Jeżeli wyłoniony Wykonawca prowadzi działalność gospodarczą podlegającą wpisowi do ewidencji działalności gospodarczej**, obowiązany będzie przed podpisaniem umowy do dostarczenia aktualnego zaświadczenia, potwierdzonego „za zgodność z oryginałem”.
10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania określonych w art.93 uPzp.

§ 17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 18. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie Wykonawcy.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
3. Istotne dla stron postanowienia, zgodnie z którymi realizowane będzie niniejsze zamówienie publiczne, zawiera **Załącznik nr 5 i 6** do niniejszej SIWZ – wzór umowy.

§ 19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

1. Wykonawcom i uczestnikom przetargu, a także innym osobom przysługują środki ochrony prawnej, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI Prawa zamówień publicznych - „Środki ochrony prawnej” określające zasady wnoszenia odwołań i skarg do sądu na wyroki i postanowienia Krajowej Izby Odwoławczej kończące postępowanie odwoławcze. Z uwagi na obszerność tych przepisów należy się z nimi zapoznać bezpośrednio analizując Prawo zamówień publicznych – od art. 179 do 198 uPzp.

§ 20. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej Zamawiającego znajduje się w § 1 niniejszej specyfikacji.
5. **Informacje dotyczące aukcji elektronicznej, jeżeli Zamawiający przewiduje zastosowanie aukcji elektronicznej:** Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną prowadzoną na zasadach określonych w art. 91a ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a przyszłym Wykonawcą zamówienia będą prowadzone w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający nie przewiduje określania w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 21. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE PROTOKOŁU POSTĘPOWANIA:

1. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu postępowania.
2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.
3. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca – nie później niż w terminie składania ofert – zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
4. Udostępnienie protokołu lub załączników do protokołu odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - 1) Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu wniosku.
 - 2) Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów i informacji,
 - 3) udostępnienie dokumentów odbywać się będzie w obecności pracownika Zamawiającego,
 - 4) Wykonawca nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać treści złożonych ofert za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu.
 - 5) udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy – urzędowania.
5. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający prześle kopię protokołu lub załączników pocztą lub faksem, z zastrzeżeniem, że jeżeli z przyczyn technicznych przesłanie dokumentów będzie znacząco utrudnione, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę oraz wskaże sposób, w jaki mogą one być udostępnione.
6. Kopiowanie dokumentów w związku z ich udostępnieniem Wykonawcy, Zamawiający wykonuje odpłatnie.

§ 22 ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI:

- Załącznik Nr 1 - Formularz asortymentowo- cenowy .
- Załącznik Nr 2 - Druk oferta
- Załącznik Nr 3 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik Nr 4 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- Załącznik Nr 5 - Umowa – wzór
- Załącznik Nr 6 - Umowa dzierżawy – wzór

ZATWIERDZAM:

DYREKTOR
Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego
im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie
Kazimierz Pankiewicz

Częstochowa, dnia 14-11- 2012 r.

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZZnak sprawy: **P-8/ 102/12**

....., dnia.....

.....
Pieczęć Wykonawcy**Formularz asortymentowo – cenowy****Odczynniki do badań z zakresu hemostazy wraz z dzierżawą analizatora dla Zakładu Diagnostyki Biochemicznej i Analitycznej na okres 24 miesięcy****I. Odczynniki do badań z zakresu hemostazy****Tabela 1**

Lp.	Nazwa badanego parametru	Ilość badań na 24 miesiące	Numer katalogowy (jeżeli posiada)	Producent + nazwa handlowa	Oferowana wielkość opakowania	j.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto w zł	Wartość netto zł	% VAT	Wartość brutto w zł
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	PT/INR	18500									
2.	APTT	14500									
3.	Fibrynogen	8000									
4.	D-Dimer ilościowo	1500									
Kalibratory, materiały kontrolne, odczynniki dodatkowe oraz inne akcesoria(materiały eksploatacyjne) niezbędne do wykonania ilości badań określonych w Załączniku Nr 1 do SIWZ tabeli 1 poz. od 1 do 4											
5.		x									
itd.		x									
Razem tabela 1											

Ilości badań obejmują testy wykorzystane na kontrole i kalibrację

Za niedoszacowanie ilości kalibratorów , materiałów kontrolnych, odczynników dodatkowych oraz innych akcesoriów (materiałów eksploatacyjnych)niezbędnych do wykonania badań ujętych w Załączniku Nr 1 tabeli 1 poz. 1- 4 (odpowiednio do ilości) odpowiada Wykonawca.

II . Wymagania dotyczące oferowanych odczynników

1. Tromboplastyna ludzka lub rekombinowana o czułości zbliżonej do 1 (+/- 0.1). Odczynnik do oznaczania PT trwały po otwarciu opakowania co najmniej 10 dni w temperaturze lodówki
2. Odczynnik do D-dimerów zapewniający trwałość po rekonstytucji przez co najmniej 14 dni w temperaturze lodówki, **wartość decyzyjna dla testu 500 µg/L FEU.**
3. Odczynnik do APTT gotowy do użycia. Trwałość minimum 2 tygodnie po otwarciu w temperaturze lodówki
4. Kalibracja nie częściej niż raz na serię danego odczynnika
5. Termin ważności wszystkich dostarczanych odczynników, materiałów kontrolnych i standardów nie krótszy niż 6 miesięcy licząc od daty dostarczenia do Zamawiającego. Do liczby testów podanych w tabeli 1 nie należy doliczać testów przeznaczonych na kontrole i kalibrację.
6. Wykonawca zapewni możliwość co najmniej dwóch kolejnych dostaw tego samego odczynnika o tym samym numerze serii.
7. Wykonawca dostarczy kalibratory, materiał kontrolny, odczynniki dodatkowe oraz inne akcesoria(materiały eksploatacyjne) niezbędne do wykonania badań ujętych w Załączniku Nr 1 tabeli 1 poz. od 1 do 4(odpowiednio do ilości).
8. Pomiary kontrolne- 1 raz dziennie dla parametrów w Załączniku Nr 1 do SIWZ tabeli 1 poz.1- 4.

III. Dzierżawa analizatora do badań z zakresu hemostazy

Tabela 2

Lp	Nazwa przedmiotu dzierżawy	Model	Producent	j.m.	ilość	Kwota netto dzierżawy za 1 miesiąc w zł	Czas dzierżawy w miesiącach	Wartość netto w zł	% VAT	Wartość brutto w zł
1	Analizator do badań z zakresu hemostazy			szt.	1		24			
Razem tabela 2 :										

Ogółem wartość (tabela 1 + tabela 2) :

Wartośćnetto (słownie :)

Wartośćbrutto (słownie :)

.....
Podpisy osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy

IV. Wymagania graniczne dotyczące oferowanego analizatora do badań z zakresu hemostazy dla potrzeb Zakładu Diagnostyki Laboratoryjnej

Producent:

Model:

Rok produkcji

Tabela 3

Lp.	Określenie parametru/wymagania	Wpisać odpowiednio: Tak/Nie, oferowany parametr/wymagania
1	2	3
1.	Analizator, rok produkcji 2008 lub późniejszy	
2.	Wydajność aparatu minimum 270 testów (PT), 270 testów (APTT) na godzinę, 270 równoczesnych testów PT/APTT na godzinę	
3.	Możliwość wykonywania równocześnie pomiarów metodami: wykrzepiania , chromogenną i immunologiczną	
4.	Oznaczanie D-Dimerów w czasie poniżej 15 min.	
5.	Możliwość oznaczania poziomu fibrynogenu zarówno na podstawie pomiaru czasu protrombinowego jak i metodą Clauss'a. Możliwość wykrywania niskich stężeń fibrynogenu od 0,30 g/l.	
6.	Minimum 96 pozycji na próbki badane, minimum 20 pozycji odczynnikowych chłodzonych na pokładzie analizatora	
7.	System operacyjny umożliwiający pracę wielozadaniową typu Windows- tj. podczas wykonywania serii pomiarów można równolegle przygotowywać listę roboczą dla następnej serii i wykonać kalibrację innego parametru	
8.	Automatyczne powtarzanie pomiarów-w przypadku wystąpienia wyników budzących wątpliwości i wyników poza liniowością metody	
9.	Zautomatyzowany odczyt barkodowy próbek i odczynników	
10.	System śledzenia na bieżąco objętości odczynników z możliwością podglądu na ekranie monitora zmian objętości.	
11.	System śledzenia na bieżąco stabilności wstawionych na pokład odczynników, kontroli i kalibratorów.	
12.	System eliminujący wpływ na wynik badania: lipemii, ikterii oraz hemolizy	
13.	Możliwość swobodnego doładowania w trakcie pracy aparatu: próbek badanych, odczynników i kuwet	
14.	Rozbudowany system kontroli jakości uwzględniający karty Levey-Jeningsa i Reguły Westgarda	
15.	Możliwość wykonania analizy z próbek pierwotnych oraz mikropróbek (próbka pediatryczna).	
16.	Osobne igły dozujące do odczynników i próbek badanych	
17.	Podłączenie do istniejącej sieci informatycznej (komunikacja dwukierunkowa) na koszt Wykonawcy	
18.	Aparat wyposażony w UPS umożliwiający podtrzymanie pracy przez minimum 15 minut	
19.	Dostawa , instalacja, uruchomienie analizatora oraz szkolenie personelu w obsłudze aparatu i interpretacji wyników na koszt Wykonawcy.	
20.	Bezpłatne przeglądy serwisowe co najmniej raz w roku, obejmujące wymianę niezbędnych części zużywalnych na koszt Wykonawcy	
21.	Dostarczenie drukarki i komputera wraz z zapasowym tonerem do drukarki na czas trwania umowy dzierżawy.	
22.	Instrukcja obsługi w zakresie eksploatacji i konserwacji w języku polskim	
23.	Wykonawca zapewni sfinansowanie co najmniej 1x w kwartale (4x w roku) uczestnictwa w zewnętrznej międzynarodowej kontroli jakości badań z hemostazy.	

24.	Wykonawca dostarczy odczynniki, kalibratory, materiały kontrolne oraz materiały eksploatacyjne odpowiednio do deklarowanej ilości oznaczeń na okres 24 miesięcy	
25.	Pełna bezpłatna gwarancja techniczna przez cały okres trwania umowy dzierżawy uwzględniająca koszty naprawy, wymiany podzespołów, okresowych przeglądów serwisowych oraz wszystkie części i akcesoria uwzględnione w formularzu oferty. Koszty pokrywa Wykonawca.	
26.	W przypadku naprawy przekraczającej 2 dni , dostawca podstawia analizator zastępczy wraz z odczynnikami i częściami zużywalnymi objętymi umową dostawy.	
27.	W przypadku naprawy / wymiany tego samego elementu 3 razy analizator podlega wymianie	
28.	Czas reakcji serwisu (przyjazd inżyniera serwisowego- podjęta naprawa) – maksimum 24 h od zgłoszenia (w dni robocze), naprawa analizatora max. do 2 dni roboczych.	
29.	Instrukcja obsługi analizatora języku polskim	
30.	Założenie paszportu technicznego	

Uwaga: Brak wypełnienia kolumny 3 lub wpisanie NIE spowoduje odrzucenie oferty jako nie spełniającej wymaganych warunków technicznych.

.....
Podpisy osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy

.....
Pieczęć Wykonawcy

....., dnia

OFERTA

Pełna nazwa Wykonawcy:

Adres siedziby:

Województwo:

NIP: , REGON:

Nr telefonu i faksu wraz z numerem kierunkowym:.....

Adres e-mail Wykonawcy:.....

Osoba upoważniona do kontaktu z Zamawiającym:.....

Nr telefonu.....

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym:

na dostawę odczynników do badań z zakresu hemostazy wraz z dzierżawą analizatora dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie według Załącznika Nr 1 do SIWZ .

- 1.** Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia po cenie:

.....zł netto	Słownie:.....
Vat %	
.....zł brutto	Słownie :

2. Termin wykonania:

- 1)** dostawy od daty zawarcia umowy przez okres 24 miesięcy, przy czym realizacja następować będzie sukcesywnie według potrzeb Zamawiającego, w terminie dni roboczych (maximum 3 dni robocze),
- 2)** dzierżawa analizatora przez okres 24 miesięcy licząc od daty dostawy, instalacji i kalibracji potwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez obie Strony,
- 3)** dostawa analizatora ,instalacja oraz kalibracja w terminie dni robocze (maximum do 14 dni) od daty zawarcia umowy dzierżawy.

3. Terminy przydatności do użycia/gwarancja :

- 1)** dla odczynników, kalibratorów , materiałów kontrolnych termin przydatności do użycia miesięcy (minimum 6 miesięcy) od daty dostawy do Magazynu Głównego Zamawiającego.
- 2)** dla materiałów eksploatacyjnych termin przydatności do użycia..... miesięcy (minimum 12 miesięcy) od daty dostawy do Magazynu Głównego Zamawiającego.
- 3)** dla dzierżawanego analizatora :pełna bezpłatna gwarancja techniczna przez cały okres trwania umowy dzierżawy uwzględniająca koszty naprawy, wymiany podzespołów, okresowych przeglądów serwisowych oraz wszystkie części i akcesoria uwzględnione w formularzu oferty. Koszty pokrywa Wyzierżawiający.

- 4. Termin płatności:** przelew 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. W przypadku gdy dzień zapłaty przypada na dzień ustawowo wolny, płatność nastąpi w pierwszym dniu roboczym następującym po tym dniu.

5. ***Oświadczamy, że oferowany przez nas asortyment** w Załączniku Nr 1 do SIWZ tabela 1 poz.jest wyrobem medycznym i posiada aktualne dokumenty dopuszczające do obrotu i używania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych z dnia 20 maja 2010 oraz innymi obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie i zobowiązujemy się dostarczyć je na żądanie Zamawiającego od chwili otwarcia ofert , a w przypadku wyboru naszej oferty wraz z pierwszą dostawą i w przypadku ich aktualizacji w trakcie trwania umowy.

***Oświadczamy, że asortyment oferowany** w Załączniku Nr 1 do SIWZ tabela 1 poz., nie jest wyrobem medycznym i jest dopuszczony do obrotu i stosowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

* właściwe uzupełnić, niewłaściwe skreślić lub wpisać nie dotyczy w zależności od oferowanych wyrobów

6***Oświadczamy, że oferowany asortyment** w Załączniku Nr 1 do SIWZ tabela 1 poz.jest substancją niebezpieczną i posiada aktualne karty charakterystyk zgodne z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 04.09.2007r.– Dz. U. Nr 174 poz. 122 oraz innymi obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie. Wykonawca dostarczy je na żądanie Zamawiającego od chwili otwarcia ofert , a w przypadku wyboru jego oferty wraz z pierwszą dostawą i w przypadku ich modyfikacji w trakcie trwania umowy.

***Oświadczamy, że oferowany asortyment** w Załączniku Nr 1 do SIWZ tabela 1 poz. nie jest substancją niebezpieczną i nie wymagana jest karta charakterystyki.

* właściwe uzupełnić, niewłaściwe skreślić lub wpisać nie dotyczy w zależności od oferowanego asortymentu

7. Zobowiązuję/-my* się - w przypadku wybrania niniejszej oferty - do podpisania umowy (wg Załącznika Nr 5,6 do SIWZ),

- 1) przesłanej przez Zamawiającego, za zaliczeniem pocztowym obejmującym koszty przesyłki/*
- 2) odebranej - w uzgodnieniu z Zamawiającym - przez kuriera zamówionego przez Wykonawcę i na koszt Wykonawcy/*
- 3) w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, w jego siedzibie (ul. Bialska104/118, w Częstochowie)/ *

* niewłaściwe skreślić

8. Informuję/-my*, że nie zamierzamy/zamierzamy* powierzyć wykonanie części zadania podwykonawcy:
w zakresie:

9. Oświadczam/-y*, że w toku aukcji elektronicznej oferty będą podpisywane podpisem elektronicznym należącym do osoby, która posiada lub będzie posiadać w dniu aukcji stosowne pełnomocnictwo do reprezentacji firmy.

10. Wskazuję/-my* dane niezbędne do aukcji elektronicznej:

1) adres e-mail, na który zostanie przesłane zaproszenie oraz poufny identyfikator, komplet login-hasło, umożliwiające zalogowanie do systemu aukcyjnego EPP

.....

2) imię i nazwisko oraz tel. osoby/-ów upoważnionej/-ch do otrzymania poufnego identyfikatora i odpowiedzialnej/-ych za jego poufność.

..... tel.

..... tel.

11. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

12. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekty umów wraz z protokołem koordynacyjnym dla wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie Szpitala, został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

13. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....

.....

.....

Oferta wraz załącznikami zawiera..... ponumerowanych i parafowanych stron.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Nazwa Wykonawcy:

Siedziba Wykonawcy:

tel.: **faks:**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego „**na dostawy odczynników do badań z zakresu hemostazy wraz z dzierżawą analizatora dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie według Załącznika Nr 1 do SIWZ**”, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r.: Nr 19, poz. 177; tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), oświadczam, iż spełniamy określone przez Zamawiającego warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
miejsowość i data

.....
Podpis i pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Nazwa Wykonawcy:

Siedziba Wykonawcy:

tel.: **faks:**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego : „ **na dostawy odczynników do badań z zakresu hemostazy wraz z dzierżawą analizatora dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie według Załącznika Nr 1 do SIWZ** ”, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r.: Nr 19, poz. 177; tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), oświadczam, iż brak jest podstaw do wykluczenia nas z przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
miejsowość i data

.....
Podpis i pieczęć Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SIWZ
Znak sprawy: P-8/102 /12

UMOWA NR P-8/...../12- wzór umowy

zawarta w dniu 2012 r., w Częstochowie, pomiędzy:
Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym im. Najświętszej Maryi Panny,
ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa,
KRS:0000003907, REGON: 001281053, NIP: 573-22-99-604,

który reprezentuje:

Dyrektor -,

zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”

a

firmą:,

KRS:, REGON:, NIP:

którą reprezentuje:

.....

zwaną dalej „WYKONAWCĄ”

w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego w trybie przepisów ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759), zawarta została umowa następującej treści:

§1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa: **odczynników, kalibratorów, materiałów kontrolnych oraz innych akcesoriów (materiałów eksploatacyjnych) dla Zakładu Diagnostyki Biochemicznej i Analitycznej do wykonywania badań z zakresu hemostazy na analizatorze** dzierżawionym na podstawie umowy Nr P-8/ /12, w asortymencie i ilościach wyszczególnionych w załączniku Nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego w opakowaniach producenta oznakowanych w sposób umożliwiający identyfikację przez Zamawiającego.

§ 2

Umowa obowiązuje od daty zawarcia umowy tj. od dnia przez okres 24 miesięcy, przy czym realizacja następować będzie według potrzeb Zamawiającego.

§ 3

1. Za realizację przedmiotu zamówienia Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie zgodne z cenami podanymi w załączniku Nr 1 do umowy i on stanowi podstawę do rozliczeń finansowych między Zamawiającym i Wykonawcą.
2. Ceny poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia zawarte w załączniku Nr 1 do umowy mogą ulec zmianie tylko na zasadach i warunkach określonych w § 9.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za realizację całości zamówienia w kwocie brutto zł (słownie:).

§4

1. Dostawy przedmiotu umowy wraz z fakturą VAT następować będą sukcesywnie w ilościach i asortymencie wynikającym z bieżących potrzeb Zamawiającego w terminie do 3 dni roboczych od daty zamówienia częściowego złożonego faxem lub drogą elektroniczną (e-mail) przez osobę wyznaczoną przez Zamawiającego – Kierownika Sekcji Zaopatrzenia i Magazynów.
2. Wykonawca dostarczy wraz z pierwszą dostawą aktualne dokumenty dopuszczające przedmiot zamówienia do obrotu i używania zgodnie z obowiązującymi przepisami .W przypadku aktualizacji w trakcie trwania umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu aktualne dokumenty dopuszczające przedmiot zamówienia do obrotu i używania .
3. Wraz z pierwszą dostawą Wykonawca dostarczy dla preparatów niebezpiecznych aktualne karty charakterystyk zgodnych z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 04.09.2007r.– Dz. U. Nr 174 poz. 122 oraz innymi obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie. W przypadku modyfikacji w trakcie trwania umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu aktualne karty charakterystyk - jeżeli dotyczy oferowanego asortymentu.

4. Wykonawca zobowiązany jest do dostawy przedmiotu zamówienia , wraz z informacją zawierającą dane producenta co do właściwości przedmiotu zamówienia ,zasad bezpieczeństwa użytkowania i terminów ważności. Informacje te muszą znajdować się na / lub w opakowaniu w formie ulotki w zależności od produktu , zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
5. Wykonawca zapewnia, że dostarczony towar pochodzi z bieżącej produkcji i jest zgodny z dostarczonymi świadectwami.
6. Za niedoszacowanie ilości odczynników, kalibratorów, materiałów kontrolnych odczynników dodatkowych, materiałów zużywalnych oraz innych materiałów eksploatacyjnych do ilości badań i oznaczeń określonych w załączniku Nr 1 do SIWZ odpowiada Wykonawca .
7. Dostawy przedmiotu umowy loco magazyn Główny Zamawiającego w godzinach od 8:00 do 14:00 w dni robocze na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. Osoba odpowiedzialna za kontakty odnośnie wykonania umowy ze strony Zamawiającego
..... tel.
9. Osoba odpowiedzialna za kontakty odnośnie wykonania umowy ze strony Wykonawcy –
..... tel.
10. Protokół koordynacyjny dla wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie szpitala stanowi Załącznik Nr 2 do niniejszej umowy.

§5

1. Zamawiający, bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy z tym związanych, może odmówić przyjęcia dostawy w całości lub w części jeżeli:
 - 1) jakikolwiek element przedmiotu zamówienia nie będzie oryginalnie zapakowany i oznaczony zgodnie z obowiązującymi przepisami lub którekolwiek opakowanie będzie naruszone,
 - 2) dostawa została zrealizowana bez zamówienia Zamawiającego, o którym mowa w § 4 ust.1.
 - 3) Wykonawca dostarczył zamówiony towar poza godzinami określonymi w § 4 ust.7.

§6

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony towar będzie fabrycznie nowy i wolny od wad.
2. W przypadku dostarczenia towaru z wadami ilościowymi lub jakościowymi Wykonawca zobowiązany jest do :
 - 1) wymiany towaru wadliwego jakościowo, na towar wolny od wad w terminie trzech dni roboczych licząc od dnia przesłania reklamacji faxem,
 - 2) uzupełnienia braków ilościowych w terminie trzech dni roboczych od dnia przesłania reklamacji faksem.

§7

1. Terminy przydatności do użycia :

- 1) dla odczynników, kalibratorów , materiałów kontrolnych miesięcy (minimum 6 miesięcy) od daty dostawy do Magazynu Głównego Zamawiającego.
- 2) dla części zużywalnych (materiałów eksploatacyjnych) miesięcy (minimum 12 miesięcy) od daty dostawy do Magazynu Głównego Zamawiającego.

§8

1. Zapłata wynagrodzenia określonego w § 3 odbywać się będzie, na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę za każdą część realizowanego zamówienia.
2. Kwota każdej faktury VAT wynikać będzie z przemnożenia ilości dostarczonych elementów przedmiotu zamówienia oraz ich cen jednostkowych zawartych w załączniku Nr 1 do niniejszej umowy.

3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie polecenia przelewu w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT. W przypadku gdy dzień zapłaty przypada na dzień ustawowo wolny, płatność nastąpi w pierwszym dniu roboczym następującym po tym dniu.
4. W przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego, Wykonawcy nie przysługuje prawo wstrzymania świadczenia dostaw objętych niniejszą umową. W przypadku zwłoki w zapłacie wynagrodzenia za dokonane dostawy, Wykonawca może naliczyć odsetki w wysokości ustawowej.
5. Upoważnia się Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.
6. Przeniesienie wierzytelności w sposób określony trybem art. 509 do 518 Kodeksu Cywilnego, a wynikających z niniejszej umowy wymaga zgody Zamawiającego oraz jego podmiotu tworzącego.
7. Ponadto bez zgody Zamawiającego wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą stanowić przedmiotu poręczenia określonego w art. 876 do 887 Kodeksu Cywilnego ani jakiegokolwiek innej czynności prawnej lub faktycznej zmieniającej strony stosunku zobowiązaniowego wynikającego z realizacji niniejszej umowy.
8. Faktura niezgodna z postanowieniami niniejszej umowy upoważnia Zamawiającego do wystawienia noty korygującej, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

§9

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach i na określonych warunkach:
 - 1) dopuszcza się obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy przy zachowaniu zakresu jego świadczenia umownego,
 - 2) dopuszcza się zmianę stawki podatku VAT od towarów i usług na przedmiot zamówienia, pod warunkiem niezmienności cen brutto,
 - 3) dopuszcza się zmianę na równorzędny rodzaj przedmiotu zamówienia, w przypadku gdy przyczyn niezależnych od Wykonawcy jest on niedostępny na rynku polskim, przy zachowaniu wartości brutto przedmiotu umowy,
 - 4) przesunięcia ilościowe pomiędzy pozycjami asortymentowymi załącznika Nr 1 do umowy, przy zachowaniu maksymalnej wartości brutto umowy,
 - 5) dopuszczalna jest zmiana nazwy przedmiotu zamówienia przy zachowaniu jego parametrów, zmiana numeru katalogowego, zmiana wielkości opakowań w przypadku zmiany sposobu konfekcjonowania towaru. W tym przypadku zmiana nie może skutkować zwiększeniem wartości brutto przedmiotu umowy,
 - 6) dopuszcza się ograniczenie zamówienia w zakresie rzeczowym i ilościowym, co nie jest odstępniem od umowy, nawet w części; w takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, bez naliczania jakichkolwiek kar,
 - 7). skrócenie terminu wykonania umowy,
 - 8) dopuszcza się przedłużenie terminu realizacji umowy do czasu wykorzystania ilości i wartości brutto przedmiotu zamówienia,
 - 9) dopuszcza się odstąpienie od części umowy w przypadku braku środków finansowych Zamawiającego,
 - 10) dopuszcza się zmianę umowy polegającą na zmianie danych Wykonawcy bez zmian samego Wykonawcy np. zmiana siedziby, adresu, nazwy.
2. Zmiana postanowień umowy wymaga, pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej. Na wniosek Wykonawcy istnieje możliwość dokonania zmian umowy pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego po wskazaniu okoliczności i udokumentowaniu zaproponowanych zmian. Każda zmiana umowy wymaga zgody Zamawiającego.
3. Ewentualne aneksy oraz inne dokumenty związane z przedmiotem niniejszej umowy zostaną przesłane/odesłane Wykonawcy za zaliczeniem pocztowym, obejmującym koszty przesyłki lub odebrane w uzgodnieniu z Zamawiającym - przez kuriera zamówionego przez Wykonawcę i na koszt Wykonawcy. Nie dotyczy to sytuacji, gdy do zmiany treści umowy dochodzi z inicjatywy Zamawiającego.

§10

- 1.** W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Kary umownej na rzecz Zamawiającego w wysokości:
 - a)** za opóźnienie w realizacji dostawy w terminie określonym w § 4 ust. 1 każdorazowo karę umowną w wysokości 0,2% wartości brutto tej dostawy za każdy dzień opóźnienia,
 - b)** za opóźnienie w wykonaniu obowiązku określonego w § 6 ust. 2 pkt. 1),2) – karę umowną w wysokości 0,2% wartości brutto braków ilościowych lub wartości brutto towaru wadliwego, za każdy dzień opóźnienia,
 - c)** za niezrealizowanie w całości dostawy w zakresie zgodnym z zamówieniem – karę w wysokości 10% kwoty brutto od niezrealizowanej zamówionej części umowy,
 - d)** za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – 10% od niezrealizowanego przedmiotu zamówienia.
- 2.** Kara umowna płatna będzie w ciągu 7 dni od daty wystawienia Wykonawcy noty obciążeniowej obejmującej naliczoną karę umowną, przy czym Zamawiający ma prawo potrąceń kwoty kary umownej z bieżących faktur za wykonane dostawy, wystawionych przez Wykonawcę.
- 3.** W przypadku, gdy strata rzeczywista spowodowana niewykonaniem obowiązków wynikających z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, Zamawiający może niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
- 4.** Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w przypadku niezrealizowania przez Zamawiającego całości umowy.

§11

- 1.** Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
- 2.** W przypadku zmiany formy organizacyjno-prawnej Zamawiającego bądź jego reorganizacji, zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania niniejszej umowy, z zachowaniem 90-dniowego okresu wypowiedzenia, bez konieczności ponoszenia z tego tytułu jakichkolwiek skutków finansowych, zwłaszcza w zakresie kar umownych oraz utraconych korzyści.

§12

- 1.** Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym bez wypowiedzenia w przypadku:
 - a)** gdy Wykonawca, pomimo trzykrotnego pisemnego wezwania, nadal nie wykonuje lub nienależyście wykonuje umowę,
 - b)** otwarcia postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego wobec Wykonawcy,
 - c)** wykreślenia Wykonawcy z właściwej ewidencji.Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie powiadomić pisemnie Zamawiającego o zaistnieniu okoliczności opisanych w ppkt. b-c niniejszego ustępu.
- 2.** Umowa dostawy może ulec również rozwiązaniu w przypadku rozwiązania umowy dzierżawy Nr P-8/ /12. Rozwiązanie umowy dostawy nastąpi z datą rozwiązania umowy dzierżawy.

§13

- 1.** W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Prawa zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
- 2.** Zmiany niniejszej umowy, w tym również zmiana terminu jej obowiązywania, mogą być dokonywane wyłącznie na piśmie w formie aneksów podpisanych przez obie strony i opatrzonych datą – pod rygorem ich nieważności.
- 3.** Ewentualne spory wynikłe z umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
- 4.** Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

ZAŁĄCZNIK NR 6 DO SIWZ

Znak sprawy: **P-8/102/12**

UMOWA DZIERŻAWY– WZÓR Nr P- 8/ /12

zawarta w dniu **2012** r., w Częstochowie, pomiędzy:
Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym im. Najświętszej Maryi Panny,
ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa,
KRS:0000003907, REGON: 001281053, NIP: 573-22-99-604,
który reprezentuje:

Dyrektor -,
zwanym dalej „DZIERŻAWCĄ”

a
firmą:.....,
KRS:....., REGON:, NIP:
którą reprezentuje:
.....
zwaną dalej „WYDZIERZAWIAJĄCYM”

w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego w trybie przepisów ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759), zawarta została umowa następującej treści:

§1.

1. Przedmiotem umowy zawartej jest **dzierżawa analizatora do badań z zakresu hemostazy dla Zakładu Diagnostyki Biochemicznej i Analitycznej.**
2. Wydierżawiający zobowiązuje się oddać Dzierżawcy do użytkowania i pobierania pożytków z analizatorów zwanymi dalej urządzeniami w terminie do 14 dni roboczych od zawarcia umowy.
3. Wydierżawiający w terminie do 14 dni roboczych od daty zawarcia umowy dzierżawy na swój koszt dostarczy, zainstaluje oraz skalibruje **analizator do badań z zakresu hemostazy w Zakładzie Diagnostyki Biochemicznej i Analitycznej .**
4. Wydierżawiający na własny koszt podłączy analizator do Laboratoryjnej sieci informatycznej (komunikacja dwukierunkowa) w terminie do 14 dni roboczych od zawarcia niniejszej umowy.
5. Wydierżawiający na czas trwania umowy dzierżawy dostarczy drukarkę i komputer wraz z zapasowym tonerem do drukarki w terminie 14 dni roboczych od daty zawarcia niniejszej umowy.
6. Przekazanie urządzeń nastąpi obustronnie podpisanym protokołem zdawczo-odbiorczym wraz z instrukcjami obsługi w języku polskim, założeniem paszportów technicznych.
7. Wydierżawiający przeprowadzi w siedzibie Dzierżawcy szkolenie pracowników w obsłudze aparatu i interpretacji wyników.
8. Protokół koordynacyjny dla Wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie szpitala stanowiący załącznik do niniejszej umowy.

§ 2.

Umowa zostaje zawarta na okres **24 miesięcy** licząc od daty dostawy i instalacji przedmiotu dzierżawy potwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez obie Strony.

§ 3.

1. Dzierżawca zobowiązuje się do użytkowania Urządzenia zgodnie z jego przeznaczeniem i właściwościami.
2. Dzierżawca zobowiązuje się zabezpieczyć Urządzenie przed kradzieżą i niepożądanym działaniem osób trzecich.
3. Dzierżawca nie może bez pisemnej zgody Wydierżawiającego udostępniać urządzenia do użytkowania osobom trzecim ani ich poddzierżawiać.

§ 4.

1. Dzierżawca gwarantuje, że dostarczone urządzenia będą fabrycznie nowe i wolne od wad.
2. W przypadku dostarczenia urządzenia z wadami jakościowymi lub niezgodnego z umową dzierżawy Wydierżawiający zobowiązany jest do :
 - 1) wymiany towaru wadliwego jakościowo, na towar wolny od wad w terminie trzech dni roboczych licząc od dnia przesłania reklamacji faxem,
 - 2) dostarczenia urządzenia zgodnego z umową dzierżawy w terminie trzech dni roboczych od dnia przesłania reklamacji faksem.

§ 5.

1. Warunki gwarancji dla dzierżawionego analizatora : pełna bezpłatna gwarancja techniczna przez cały okres trwania umowy dzierżawy uwzględniająca koszty naprawy, wymiany podzespołów, okresowych przeglądów serwisowych oraz wszystkie części i akcesoria uwzględnione w formularzu oferty. Koszty pokrywa Wydierżawiający .
2. Bezpłatne przeglądy serwisowe co najmniej raz w roku, obejmujące wymianę niezbędnych części zużywalnych na koszt Wydierżawiającego.
3. W przypadku naprawy przekraczającej 2 dni , Wydierżawiający podstawia analizator zastępczy wraz z odczytnikami i częściami zużywalnymi objętymi umową dostawy Nr P-8/ / 12.
4. W przypadku naprawy / wymiany tego samego elementu 3 razy analizator podlega wymianie.
5. Czas reakcji na zgłoszoną awarię (przyjęcie zgłoszenia – podjęta naprawa) w dni robocze max. 24 godziny, naprawa analizatora max. do 2 dni roboczych.
6. Wydierżawiający zapewni bezpłatny serwis producencki na czas trwania umowy dzierżawy.
7. Przyjęcie do używania urządzenia po dokonanej naprawie lub usunięciu awarii dokonuje bezpośredni użytkownik, Kierownik Sekcji Aparatury Medycznej i Teletechniki lub osoba przez niego wyznaczona na podstawie pisemnego protokołu/raportu serwisowego/karty pracy.
8. Wydierżawiający zapewni w czasie trwania umowy dzierżawy bezpłatne serwisowanie laboratoryjnego systemu informatycznego.

§ 6.

1. Strony ustalają wysokość czynszu w czasie trwania umowy na kwotę netto zł (słownie:) miesięcznie powiększoną o podatek VAT w wysokości %.
2. Wartość brutto umowy dzierżawy wynosizł (słownie:)
3. Zapłata czynszu dzierżawnego w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury VAT, którą Wydierżawiający zobowiązany jest przedłożyć Dzierżawcy do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy.
4. Upoważnia się Wydierżawiającego do wystawienia faktury VAT bez podpisu Dzierżawcy.
5. Przeniesienie wierzytelności w sposób określony trybem art. 509 do 518 Kodeksu Cywilnego, a wynikających z niniejszej umowy wymaga zgody Dzierżawcy oraz jego podmiotu tworzącego.
6. Ponadto bez zgody Dzierżawcy wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą stanowić przedmiotu poręczenia określonego w art. 876 do 887 Kodeksu Cywilnego ani jakiegokolwiek innej czynności prawnej lub faktycznej zmieniającej strony stosunku zobowiązaniowego wynikającego z realizacji niniejszej umowy.
7. Faktura niezgodna z postanowieniami niniejszej umowy upoważnia Dzierżawcę do wystawienia noty korygującej , zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

§ 7.

1. Dzierżawca przewiduje możliwość zmiany niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wydzierżawiającego w następujących przypadkach i na określonych warunkach:
 - 1) dopuszcza się obniżenie wynagrodzenia Wydzierżawiającego przy zachowaniu zakresu jego świadczenia umownego,
 - 2) dopuszcza się zmianę stawki podatku VAT od towarów i usług na przedmiot zamówienia, pod warunkiem niezmienności cen brutto,
 - 3) dopuszcza się zmianę na równorzędny lub nowocześniejszy technologicznie rodzaj przedmiotu zamówienia, przy zachowaniu wartości brutto przedmiotu umowy,
 - 4) dopuszczalna jest zmiana nazwy przedmiotu zamówienia przy zachowaniu jego parametrów, oraz zmiana numeru seryjnego. W tym przypadku zmiana nie może skutkować zwiększeniem wartości brutto przedmiotu umowy,
 - 5) dopuszczalna jest wymiana/uzupełnienie elementów składowych aparatury w sytuacji gdy: wprowadzony zostanie do sprzedaży przez Wydzierżawiającego produkt zmodyfikowany/udoskonalony.
 - 6) dopuszcza się odstąpienie od części umowy w przypadku braku środków finansowych Dzierżawcy,
 - 7) skrócenie terminu obowiązywania umowy,
 - 8) dopuszcza się przedłużenie terminu realizacji umowy, w przypadku nie wykorzystania wartości brutto umowy dostawy Nr P-8/ /12 i przedłużenia czasu jej obowiązywania. W takim przypadku zapłata czynszu dzierżawnego następować będzie z niezrealizowanej wartości brutto umowy dostawy Nr P-8/ /12.
 - 9) dopuszcza się zmianę umowy polegającą na zmianie danych Wydzierżawiającego bez zmian samego Wydzierżawiającego np. zmiana siedziby, adresu, nazwy.
2. Zmiana postanowień umowy wymaga, pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej. Na wniosek Wydzierżawiającego istnieje możliwość dokonania zmian umowy pod warunkiem wyrażenia zgody przez Dzierżawcę po wskazaniu okoliczności i udokumentowaniu zaproponowanych zmian. Każda zmiana umowy wymaga zgody Dzierżawcy.
3. Ewentualne aneksy oraz inne dokumenty związane z przedmiotem niniejszej umowy zostaną przesłane/odesłane Wydzierżawiającemu za zaliczeniem pocztowym, obejmującym koszty przesyłki lub odebrane w uzgodnieniu z Dzierżawcą - przez kuriera zamówionego przez Wydzierżawiającego i na koszt Wydzierżawiającego. Nie dotyczy to sytuacji, gdy do zmiany treści umowy dochodzi z inicjatywy Dzierżawcy.

§ 8.

1. W przypadku nie dotrzymania terminu, o którym mowa w § 1 ust. 3,4,5 umowy dzierżawy Dzierżawca może żądać od Wydzierżawiającego kary umownej za każdy dzień opóźnienia w dostawie , instalacji i kalibracji analizatora oraz za każdy dzień opóźnienia w podłączeniu analizatora do istniejącej Laboratoryjnej sieci informatycznej - w wysokości 0,5% wartości brutto umowy dzierżawy.
2. W przypadku nie dotrzymania terminu, o którym mowa w § 5 ust. 4 umowy dzierżawy Dzierżawca może żądać od Wydzierżawiającego kary umownej za każdą godzinę opóźnienia w reakcji na zgłoszoną awarię w wysokości 0,5% wartości brutto umowy oraz za każdy dzień opóźnienia w naprawie analizatora w wysokości 0,5% wartości brutto umowy dzierżawy.
3. W przypadku nie dotrzymania terminu, o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt. 1),2) umowy dzierżawy Dzierżawca może żądać od Wydzierżawiającego kary umownej oraz za każdy dzień opóźnienia w wymianie urządzenia wadliwego lub niezgodnego z umową w wysokości 0,5% wartości brutto umowy dzierżawy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od dzierżawcy, Wydzierżawiający zapłaci dzierżawcy karę umowną w wysokości 10% wartości brutto umowy dzierżawy.

5. Kara umowna płatna będzie w ciągu 7 dni od daty wystawienia Wydierżawiającemu noty obciążeniowej obejmującej naliczoną karę umowną, przy czym Dzierżawca ma prawo potrącić kwoty kary umownej z bieżących faktur za wykonane dostawy, wystawionych przez Wydierżawiającego.
6. W przypadku, gdy strata rzeczywista spowodowana niewykonaniem obowiązków wynikających z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, Dzierżawca może niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
7. Wydierżawiającemu nie przysługują żadne roszczenia w przypadku niezrealizowania przez Dzierżawcę całości umowy.

§ 9.

1. Dzierżawca może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wydierżawiający może żądać jedynie czynszu należnego mu z tytułu wykonania części umowy dzierżawy.
2. W przypadku zmiany formy organizacyjno-prawnej Dzierżawcy bądź jego reorganizacji, dzierżawca zastrzega sobie prawo rozwiązania niniejszej umowy, z zachowaniem 90-dniowego okresu wypowiedzenia, bez konieczności ponoszenia z tego tytułu jakichkolwiek skutków finansowych, zwłaszcza w zakresie kar umownych oraz utraconych korzyści.

§ 10.

Wydierżawiający ma prawo kontroli wykorzystania przedmiotu dzierżawy.

§ 11.

1. Wydierżawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w przypadku:
 - a) wykorzystania Urządzenia przez dzierżawcę niezgodnie z jego właściwościami i przeznaczeniem
 - b) oddania Urządzenia bez zgody Wydierżawiającego do używania osobie trzeciej lub poddzierżawiania ich.

§12

1. Dzierżawcy przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym bez wypowiedzenia w przypadku:
 - a) gdy Wydierżawiający, pomimo trzykrotnego pisemnego wezwania, nadal nie wykonuje lub nienależyście wykonuje umowę,
 - b) otwarcia postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego wobec Wydierżawiającego,
 - c) wykreślenia Wydierżawiającego z właściwej ewidencji.Wydierżawiający ma obowiązek niezwłocznie powiadomić pisemnie Dzierżawcy o zaistnieniu okoliczności opisanych w ppkt. b-c niniejszego ustępu.
2. Dzierżawca ma również prawo do rozwiązania umowy dzierżawy w przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umowy dostawy Nr P-8/ / 12. Rozwiązanie umowy dzierżawy nastąpi z datą rozwiązania lub wygaśnięcia umowy na dostawy Nr P-8/ /12.

§ 13.

Po zakończeniu Umowy Dzierżawy Dzierżawca zobowiązany jest zwrócić Urządzenia w stanie nie pogorszonym ponad zużycie wynikające z normalnej eksploatacji. Przekazanie urządzenia nastąpi obustronnie podpisanym protokołem zdawczo-odbiorczym.

§ 14.

- 1.** W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Prawa zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
- 2.** Zmiany niniejszej umowy, w tym również zmiana terminu jej obowiązywania, mogą być dokonywane wyłącznie na piśmie w formie aneksów podpisanych przez obie strony i opatrzonych datą – pod rygorem ich nieważności.
- 3.** Ewentualne spory wynikłe z umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Dzierżawcy.
- 4.** Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

WYDZIERZAWIAJACY

DZIERŻAWCA

Załącznik Nr 2 do umowy

	Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie Dokument Zintegrowanego Systemu Zarządzania	
	ZAL-105-000-001 Protokół koordynacyjny dla wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie Szpitala	Nr edycji: 1

W związku z wdrożeniem w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. Najświętszej Maryi Panny Zintegrowanego Systemu Zarządzania (w tym ISO 9001, ISO 14001 oraz PN-N-18001) zobowiązuje się wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie Szpitala do stosowania poniższych zasad:

1. Przed przystąpieniem do realizacji zadania wykonawca wyznacza osobę odpowiedzialną za przestrzeganie poniższych zobowiązań.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wymagań funkcjonującego w Szpitalu Zintegrowanego Systemu Zarządzania, a w szczególności do:
 - 2.1. Przestrzegania przez podległe osoby ogólnych przepisów oraz zasad BHP i Ppoż.
 - 2.2. Organizacji stanowisk roboczych – zgodnie z ww. przepisami.
 - 2.3. Zapoznania się ze szczegółowymi instrukcjami wewnętrznymi BHP i Ppoż. oraz wysłuchanie niezbędnych wyjaśnień osoby nadzorującej.
 - 2.4. Przeprowadzenia uzupełniającego instruktażu stanowiskowego uwzględniającego wymogi instrukcji BHP i Ppoż.
 - 2.5. Zobowiązania osób bezpośrednio nadzorujących wykonawstwo do stosowania się do szczegółowych uwag i zaleceń otrzymywanych od osoby zlecającej wykonanie prac oraz od służby BHP.
- 2.6. Właściwej gospodarki odpadami:
 - Prowadzenia segregacji odpadów w miejscu ich powstawania,
 - Gromadzenia wytworzonych odpadów w wyznaczonych, oznakowanych i zabezpieczonych miejscach,
 - usuwania odpadów z terenu przedsiębiorstwa,
 - uzgodnienia sposobu i miejsca tymczasowego gromadzenia i postępowania z odpadami niebezpiecznymi.
- 2.7. Zabezpieczenia terenu przed skażeniem substancjami niebezpiecznymi.
- 2.8. Zabezpieczenia terenu Szpitala przed niepożądanymi emisjami pyłów i gazów.
- 2.9. Realizacji zadania w sposób najmniej uciążliwy dla środowiska w tym racjonalnego korzystania z wody, energii elektrycznej i innych surowców.
- 2.10. Stosowania przy realizacji zadań sprzętu sprawnego technicznie:
 - bez wycieków oleju,
 - spełniającego wymogi BHP i prawa o ruchu drogowym.
- 2.11. W przypadku zaistniałej awarii natychmiast powiadomić służby BHP, w celu podjęcia wspólnych działań naprawczych - jeżeli nastąpi niekontrolowany wyciek oleju należy zastosować skuteczny sorbent, zebrać warstwę skażoną i przetransportować do utylizacji.
- 2.12. Utrzymania porządku w obszarze swojej działalności.
- 2.13. Uporządkowania terenu po zakończeniu przedsięwzięcia.
3. Kierownictwo przedsiębiorstwa, któremu Szpital zlecił wykonanie prac na swoim terenie odpowiada w całości za prewencję BHP i Ppoż. oraz postępowanie powypadkowe dotyczące swoich pracowników.
4. Kierownictwo wymienione w punkcie 3 zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania również służb BHP o zaistniałym wypadku / zdarzeniu potencjalnie wypadkowym z udziałem swoich pracowników.
5. Szpital zastrzega sobie prawo kontroli realizacji powyższych zobowiązań przez swoich przedstawicieli.
6. Wykonawcy prac zobowiązują się do natychmiastowego usunięcia z terenu organizacji osób, wskazanych przez Kierownictwo Szpitala.

Oświadczam, że przyjmuję zasady ustalone w niniejszym protokole.