

Zamawiający:
Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny
ul. Bialska 104/118
42-200 Częstochowa

Znak sprawy: DAZ.26.086.2017 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
którego przedmiotem jest:

**usługa farmaceutyczna
polegające na sporządzaniu mieszanin do żywienia pozajelitowego wraz z dostawą
gotowej mieszaniny w postaci worków do żywienia pozajelitowego
dla noworodków i dzieci starszych**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
o wartości poniżej 209.000,00 euro
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego**

UWAGA:

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego

§ 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny
ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa, telefon: (34) 367 36 74, faks: (34) 367 36 74
e-mail: szp@data.pl, adres strony internetowej: www.szpitalparkitka.com.pl.

§ 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą PZP” oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
3. Wartość zamówienia **jest mniejsza** od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP w odniesieniu do usług i dostaw.

§ 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa pn.: **„Usługa farmaceutyczna polegająca na sporządzaniu mieszanin do żywienia pozajelitowego wraz z dostawą gotowej mieszaniny w postaci worków do żywienia pozajelitowego dla noworodków i dzieci starszych dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie”**.
2. Opis przedmiotu zamówienia określony jest w [Załączniku Nr 2 do SIWZ](#). Zamawiający wymaga, aby wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpiło na warunkach i zasadach określonych we wzorze umowy wraz z załącznikiem, stanowiącym Załącznik Nr 2 do SIWZ.
3. Nazwa i kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
CPV: 85.14.90.00-5 - usługi farmaceutyczne
4. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
5. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy PZP, **wymaga zatrudnienia** przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tj. przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym, przez pracodawcę, a pracodawca do zatrudnienia pracownika za wynagrodzeniem).
Wymagania zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności w realizacji zamówienia Zamawiający określił w [Załączniku Nr 6 do SIWZ](#).

§ 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Wymagany termin wykonania zamówienia: **12** miesięcy od dnia zawarcia umowy.

§ 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.** W celu spełnienia tego warunku Wykonawca musi wykazać się, że posiada dokumenty do prowadzenia określonej działalności zawodowej tj. koncesję, zezwolenie lub licencję lub inny dokument na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym niniejszym zamówieniem, zgodnie z ustawą z dnia 06.09.2001 r. Prawo farmaceutyczne (tekst jednolity: Dz. U. z 2008 r., Nr 45, poz. 271 z późn. zm.) oraz z innymi obowiązującymi przepisami prawnymi w tym zakresie.
 - 2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Zamawiający nie określa warunku w w/w zakresie.
 - 3) **zdolności technicznej lub zawodowej:**
Zamawiający nie określa warunku w w/w zakresie.

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnianie warunku dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej może wykazać jeden z Wykonawców, który będzie realizował zamówienie.
4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

§ 6 PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW:

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w okolicznościach wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy PZP.
2. Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę (na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy PZP):
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15.05.2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne, (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28.02.2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844).
3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy PZP.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 ustawy PZP lub art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy PZP, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 4.
6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 7. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. Wraz z ofertą Wykonawca składa aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w niniejszej SIWZ, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi [Załącznik Nr 3 i 4 do SIWZ](#).
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej SIWZ, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji danego Wykonawcy, składa każdy z Wykonawców ubiegających się o zamówienie w zakresie braku podstaw do wykluczenia oraz w zakresie, w jakim wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SIWZ.
3. Zamawiający w oparciu o przepisy art. 25a ust. 5 ustawy PZP **nie żąda**, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszczał informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej SIWZ.

4. **Wykonawca, w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, **przekazuje zamawiającemu oświadczenie** o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi [Załącznik Nr 5 do SIWZ](#).
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni** terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP.
6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
7. **Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy PZP, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
8. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - 1) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:
 - a) koncesji, zezwolenia lub licencji lub innego dokumentu na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym niniejszym zamówieniem, zgodnie z ustawą z dnia 06.09.2001 r. Prawo farmaceutyczne (tekst jednolity: Dz. U. z 2008 r., Nr 45, poz. 271 z późn. zm.) oraz z innymi obowiązującymi przepisami prawnymi w tym zakresie.
 - 2) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:
 - a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy PZP, czyli tych o których mowa w § 6 ust. 2 pkt. 1) niniejszej SIWZ.
9. UWAGA: Dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia, czyli dokumenty o których mowa w § 7 ust. 8 pkt. 2) będą musieli złożyć na wezwanie Zamawiającego odpowiednio: Wykonawca, (w przypadku składania oferty wspólnej - każdy z Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia).
10. **Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 8 pkt. 2) SIWZ:
 - 1) lit. a) SIWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
 - 2) Dokument, o którym mowa w ust. 10 pkt. 1) lit. a) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 3) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 10, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 10 pkt. 2) stosuje się.
 - 4) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

11. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
12. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
13. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126), zwanym dalej „rozporządzeniem”, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP (*o ile dotyczy*), oraz dotyczące podwykonawców (*o ile dotyczy*), składane są w oryginale.
14. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej w ust. 13 SIWZ składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
15. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
16. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
17. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
18. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
19. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
20. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja). W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.
21. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 oraz ust. 5 pkt. 1 ustawy PZP.
22. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego.

§ 8. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w § 7 SIWZ (również w przypadku złożonych w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy PZP) dla których dopuszczalna jest forma pisemna.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ – **Znak sprawy: DAZ.26.086.2017 r.**
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres:
**Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny
ul. Bialska 104/118
42-200 Częstochowa**
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: **szp@data.pl** lub faksem na nr **(34) 367-36-74.**

5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
6. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę domniemywa się, że pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany, podany przez Wykonawcę, adres e-mailowy lub numer faksu zostało doręczone w sposób umożliwiający mu zapoznanie się z tym pismem.
7. W sprawach ewentualnych wyjaśnień dotyczących przedmiotu zamówienia należy kontaktować się z P. Zofią Woszczyk, adres e-mail: aptekaprzetargi@szpitalparkitka.hom.pl, a w sprawie procedury przetargowej z P. Grażyną Kukułą, faks: (34) 367-36-74, adres e-mail: szp@data.pl, **Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również w wersji edytowalnej** (na adres szp@data.pl), **gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.**
8. Godziny pracy od poniedziałku do piątku: od 7:00 do 14:35, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 9. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (dalej: SIWZ) udostępniona jest na stronie internetowej: www.szpitalparkitka.com.pl, od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych do upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego, z przekazanym pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2. **Połowa terminu składania ofert upływa w dniu 08.09.2017 r.**
4. Zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy PZP treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest umieszczona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
5. Zamawiający nie przewiduje zwołania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
6. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający, przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej (www.szpitalparkitka.com.pl).

§ 10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium.

§ 11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody o przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

§ 12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. **Dokumenty, które Wykonawcy muszą złożyć w ofercie:**
 - 1) Wypełniony i podpisany **Formularz Oferty**, zgodnie z wzorem stanowiącym [Załącznik Nr 1 do SIWZ](#);
 - 2) Wypełniony i podpisany **Formularz asortymentowo-cenowy**, zgodnie z wzorem stanowiącym [Załącznik Nr 2 do SIWZ](#);
 - 3) Wypełnione i podpisane **oświadczenia** wymagane postanowieniami § 7 ust. 1 SIWZ;
 - 4) Dokument określający zasady reprezentacji oraz osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy (jeżeli nie wynikają one z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę do oferty), a jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik - także **pełnomocnictwo**, określające zakres umocowania podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcę.

2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
7. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
8. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (kopia pełnomocnictwa powinna być poświadczona notarialnie) musi zostać dołączona do oferty.
9. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
10. Dokumenty składające się na ofertę muszą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem ust. 8 powyżej.
11. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawców lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
12. Zaleca się, by każda, zawierająca jakąkolwiek treść, strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. powinny być parafowane przez Wykonawcę.
13. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
14. Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie z wzorów (formularza oferty, formularza asortymentowo-cenowego, oświadczeń) przygotowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w przygotowanych wzorach.
15. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny, ul. Biała 104/118, 42-200 Częstochowa, oraz opisane:

***Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny
ul. Biała 104/118, 42-200 Częstochowa***

„Oferta przetargowa na usługi farmaceutyczne polegające na sporządzaniu mieszanin do żywienia pozajelitowego wraz z dostawą gotowej mieszaniny w postaci worków do żywienia pozajelitowego dla noworodków i dzieci starszych”.

Nie otwierać przed dniem przed godziną” (wpisać godzinę i datę ostatecznego otwarcia ofert).

Postępowanie: Znak sprawy: DAZ.26.086.2017 r.

W przypadku braku ww. danych, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia ofert, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

16. Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy PZP Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzaniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

17. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.
18. Zamawiający może zwrócić skutecznie wycofaną ofertę Wykonawcy bezpośrednio do rąk osoby przez niego upoważnionej za pokwitowaniem odbioru lub pocztą na adres wskazany we wniosku Wykonawcy, o ile koperta z ofertą w sposób jednoznaczny została oznaczona danymi Wykonawcy.
19. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie powinno dowodzić, że zastrzeżona informacja w myśl przywołanego powyżej przepisu:
 - a. ma charakter techniczny, technologiczny lub organizacyjny przedsiębiorstwa,
 - b. nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
 - c. podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.Zaleca się, aby uzasadnienie o którym mowa powyżej było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie pozostałym uczestnikom postępowania, w przypadku uznania przez Zamawiającego zasadności tego zastrzeżenia. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć w Formularzu oferty. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego podmiotu. Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP, tj. nazwy (firmy) oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w jego ofercie.
20. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
21. Wykonawca wskaże w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

§ 13. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. **Ofertę należy złożyć** w KANCELARII, mieszczącej się w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie przy ul. Bialskiej 104/118, pokój 3.41 (II piętro) **do dnia 14.09.2017 r. do godz. 10:00** i zaadresowanej zgodnie z opisem przedstawionym w § 12 niniejszej SIWZ.
2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy PZP.
3. **Otwarcie ofert** jest jawne i nastąpi w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie przy ul. Bialskiej 104/118, w pokoju 3.29, **w dniu 14.09.2017 r. o godz. 10:15.**
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy), adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.szpitalparkitka.com.pl informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

§ 14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu Oferty sporządzonym wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do SIWZ łącznej ceny brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ.
3. Cenę oferty należy obliczyć w oparciu o Formularz asortymentowo-cenowy, stanowiący Załącznik Nr 2 do SIWZ. Tak obliczoną wartość netto, brutto i podatek VAT za realizację przedmiotu zamówienia należy przenieść do Formularza Oferty, stanowiącego Załącznik Nr 1 do SIWZ.
4. Wartości w poszczególnych pozycjach Formularza asortymentowo-cenowego oraz cena oferty musi być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Przy obliczaniu ceny oferty należy przyjąć stawkę podatku VAT od towarów i usług właściwą dla przedmiotu zamówienia obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert.
6. Jeżeli złożona zostanie Oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**
7. Cena oferty w Formularzu Oferty powinna być podana cyfrowo i słownie.
8. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie zastosowanie mają przepisy art. 90 ustawy PZP. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

§ 15. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT;

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował poniżej opisanymi kryteriami, z przypisaniem ich odpowiednich wag:

Lp.	Kryterium	Waga (%)
1	Cena	60%
3	Kryterium społeczne	40%

2. **KRYTERIUM: Cena oferty (C) – 60%, 60 pkt**
Kryterium „Cena Oferty” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu Oferty (Załącznik Nr 1 do SIWZ).

Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru.

$$C = \frac{C_{\min}}{C_b} \times 100 \times 60\%$$

Gdzie:

C - liczba punktów przyznanych w kryterium Cena Oferty;

C_{min} - najniższa cena z pośród ofert ważnych i nie podlegających odrzuceniu;

C_b - cena oferty badanej;

60% - waga kryterium;

100 - wskaźnik stały.

W kryterium „Cena Oferty” oferta może otrzymać maksymalnie 60 pkt (%).

3. **KRYTERIUM społeczne „Zatrudnienie do realizacji zamówienia, co najmniej 1 (jednej) osoby niepełnosprawnej w pełnym wymiarze dla osoby niepełnosprawnej” (Ks) – waga 40 %, 40 pkt.**

Ks – liczba punktów uzyskanych w kryterium społecznym „Zatrudnienie do realizacji zamówienia realizacji zamówienia, co najmniej jednej osoby niepełnosprawnej w pełnym wymiarze dla osoby niepełnosprawnej”.

Zamawiający oceni spełnienie tego kryterium na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w Formularzu Oferty (Załącznik Nr 1 do SIWZ):

- 1) W tym kryterium Zamawiający będzie ocenił zatrudnienie przez Wykonawcę, co najmniej jednej osoby niepełnosprawnej w pełnym wymiarze dla osoby niepełnosprawnej przez cały okres trwania umowy w zakresie *usługi farmaceutycznej polegającej na sporządzaniu mieszanin do żywienia pozajelitowego wraz z dostawą gotowej mieszaniny w postaci worków do żywienia pozajelitowym* (dalej: usługa farmaceutyczna), zgodnie z definicją osoby niepełnosprawnej zawartej w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 2046).
 - 2) Za zatrudnienie osoby niepełnosprawnej będzie uznawane także dalsze zatrudnienie osoby niepełnosprawnej, która już jest zatrudniona u Wykonawcy i zostanie oddelegowana do wykonywania czynności związanych z realizacją zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę niepełnosprawną lub przez Wykonawcę przed zakończeniem terminu realizacji umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby niepełnosprawnej.
 - 3) Wymagania w zakresie zatrudnienia, odnoszą się do zaangażowania osoby niepełnosprawnej do realizacji przedmiotu zamówienia przez powierzenie tej osobie czynności związanych z faktyczną realizacją zamówienia.
 - 4) Status niepełnosprawnego określony ma być na podstawie posiadanego orzeczenia o niepełnosprawności lub orzeczenia o stopniu niepełnosprawności (znacznym lub umiarkowanym lub lekkim) lub orzeczenia o długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym, wydanego przez zespół do spraw orzekania o niepełnosprawności lub lekarza orzecznika ZUS-u lub KRUS-u.
 - 5) Zamawiający uprawniony będzie do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia osoby niepełnosprawnej. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany będzie w ciągu 8 dni roboczych od pisemnego wezwania (e-mailem lub pismem) udokumentować fakt zatrudnienia osoby niepełnosprawnej, w szczególności poprzez udostępnienie do wglądu umowy o pracę, dokumentu potwierdzającego zgłoszenie do ubezpieczenia społecznego oraz dokumentu potwierdzającego status osoby niepełnosprawnej.
 - 6) Wykonawca, który zadeklaruje, że zatrudni do realizacji zamówienia usługi farmaceutycznej co najmniej jedną osobę niepełnosprawną przez cały okres trwania umowy we wskazanym zakresie, otrzyma 40 punktów w kryterium społecznym.
 - 7) Wykonawca, który nie zadeklaruje, że zatrudni do realizacji zamówienia w zakresie usługi farmaceutycznej, otrzyma w tym kryterium 0 punktów.
-
4. Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów, w wyniku oceny ofert na podstawie kryteriów oceny określonych w ustępie 2 i 3 niniejszego paragrafu.
 5. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczony z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
 6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
 7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną.
 8. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

§ 16. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych (dalej ustawa PZP) oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia kryteria wyboru.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, określone w art. 92 ust. 1 pkt. 1 ustawy PZP (zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty) na własnej stronie internetowej (www.szpitalparkitka.com.pl).
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż dni 5 od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty faksem lub drogą elektroniczną.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 5- dniowym terminu w przypadku, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy PZP.

§ 17. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców.
3. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i ocen chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

§ 18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 19. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH:

Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi [Załącznik Nr 6 do SIWZ](#).

§ 20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

1. W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych - "Środki ochrony prawnej". Zgodnie z art. 180 ust. 2 odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. W odniesieniu do odwołań zastosowanie mają także następujące przepisy wykonawcze do ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:
 - a) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (j.t. Dz. U. z 2014 r., poz. 964) wraz ze zmianą dnia 20 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 14);
 - b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz. U. Nr 41, poz. 238) wraz ze zmianą z dnia 19 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 47).
3. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”, art. od 179 do 198g.

§ 21. INFORMACJE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA:

1. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy PZP.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej Zamawiającego znajdują się § 1 niniejszej specyfikacji.
6. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłym Wykonawcą zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związane z realizacją zamówienia. o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
10. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
11. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówieni.
12. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.
13. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie ustanowił dynamicznego systemu zakupów.

§ 22. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

1. W sprawach nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W sprawach nie uregulowanych w ustawie Prawo zamówień publicznych, stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 459).

§ 23. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:

Załącznik Nr 1 - Formularz Oferty.

Załącznik N 2 - Formularz asortymentowo-cenowy.

Załącznik Nr 3 - Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia.

Załącznik Nr 4 - Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik Nr 5 - Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP.

Załącznik Nr 6 - Wzór umowy.

Częstochowa, dnia 31 sierpnia 2017 r.

ZATWIERDZAM
Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia
wraz z Załącznikami

DYREKTOR
Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego
im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie

dr n. med. Janusz Kapustecki

.....
Podpis Kierownika Zamawiającego

<i>(pieczęć Wykonawcy)</i>	FORMULARZ OFERTY
----------------------------	-------------------------

Do

Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego
im. Najświętszej Maryi Panny
ul. Bialska 104/118
42-200 Częstochowa

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Usługi farmaceutyczne polegające na sporządzaniu mieszanin do żywienia pozajelitowego wraz dostawą gotowej mieszaniny w postaci worków do żywienia pozajelitowego dla noworodków i dzieci starszych ”

Znak sprawy: DAZ.26.086.2017 r.

MY NIŻEJ PODPISANI

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....
.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

będącego małym lub średnim przedsiębiorstwem ☐ TAK
☐ NIE

/ należy zaznaczyć właściwą odpowiedź - w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie ww. informację podać należy odpowiednio w odniesieniu do wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum. Definicja małego i średniego przedsiębiorcy znajduje się w art. 105 i 106 Ustawy z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 584 ze zmianami).

- 1. SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
- 2. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
- 3. OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia, **za cenę:**
netto: zł
stawka podatku VAT% w wysokości zł
brutto: zł
(słownie złotych brutto:),

zgodnie z cenami podanymi w Formularzu asortymentowo-cenowymi.

4. ZOBOWIAZUJEMY się do zatrudnienia w celu realizacji przedmiotu umowy co najmniej osobę/ osoby (liczba osób) w pełnym wymiarze dla osoby niepełnosprawnej.

Punktacja za powyższe kryteria zostanie przyznana na podstawie § 15 SIWZ „Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty (...)”.

5. INFORMUJEMY, że (właściwe zakreślić)¹:

- ☐ wybór oferty **nie będzie*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
- ☐ wybór oferty **będzie*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących *towarów/usług (w zależności od przedmiotu zamówienia)*:

.....
Wartość towaru/usługi (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to zł netto.

6. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY sami/zamierzamy* powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia:

.....
ZAMIERZAMY powierzyć wykonanie części zamówienia następującym podwykonawcom (o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców)*.

.....
(Wskazanie i podanie części zamówienia i firm podwykonawców)

.....
(Wskazanie i podanie części zamówienia i firm podwykonawców)

7. ZOBOWIAZUJEMY SIĘ do wykonania zamówienia w terminie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

8. AKCEPTUJEMY warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

9. JESTEŚMY związani ofertą przez okres wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

10. OŚWIADCZAMY, że sposób reprezentacji Wykonawcy*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....
.....
(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

11. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z wzorem umowy zawartym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

12. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

Firma:

Imię i nazwisko:

Adres:

e-mail:, tel., faks

13. OFERTĘ składamy na stronach.

14. WRAZ Z OFERTĄ składamy następujące oświadczenia i dokumentna:

.....	-	str. oferty
.....	-	str. oferty
.....	-	str. oferty
.....	-	str. oferty

....., dnia 2017 r.

.....
*Pieczęć imienna i podpisy osób
uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy*

¹dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczenia wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- a) wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- b) mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt. 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
- c) importu usług lub innego importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

* niepotrzebne skreślić

(pieczęć Wykonawcy)	FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY
---------------------	---------------------------------------

Składając ofertę na : „**Usługi farmaceutyczne polegające na sporządzaniu mieszanin do żywienia pozajelitowego wraz dostawą gotowej mieszaniny w postaci worków do żywienia pozajelitowego dla noworodków i dzieci starszych**”,

oferujemy realizację zamówienia zgodnie z poniższymi cenami:

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	j. m.	Ilość	Cena jednostkowa netto (zł)	Wartość netto (zł) (poz.4 x 5)	Wartość podatku VAT	Wartość brutto (zł) (poz. 6+7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Żywienie częściowe – startowe dla noworodków i dzieci starszych wraz z transportem w zimnym łańcuchu.	worek	150				
2.	Żywienie częściowe dla noworodków i dzieci starszych wraz z transportem w zimnym łańcuchu.	worek	300				
3.	Żywienie pełne dla noworodków i dzieci starszych wraz z transportem w zimnym łańcuchu.	worek	250				
4.	Żywienie immunomodulujące dla noworodków i dzieci starszych wraz z transportem w łańcuchu zimnym.	worek	10				
RAZEM:							

....., dnia 2017 r.

.....
*Pieczęć imienna i podpisy osób
 uprawnionych do składania oświadczeń woli
 w imieniu Wykonawcy*

<i>(pieczęć Wykonawcy)</i>	Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy PZP dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
----------------------------	--

Wykonawca:

.....
.....

.....
*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....
*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**„Usługi farmaceutyczne polegające na sporządzaniu mieszanin do żywienia pozajelitowego wraz
dostawą gotowej mieszaniny w postaci worków do żywienia pozajelitowego dla noworodków
i dzieci starszych ”**

Znak sprawy: **DAZ.26.086.2017 r.**

prowadzonego przez:

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy PZP.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy PZP.
3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy PZP)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
..... dnia ____ . ____ . ____ roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

_____ dnia ____ . ____ . ____ roku

(podpis(y) Wykonawcy)

<i>(pieczęć Wykonawcy)</i>	Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy PZP dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
----------------------------	---

Wykonawca:

.....
.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Usługi farmaceutyczne polegające na sporządzaniu mieszanin do żywienia pozajelitowego wraz dostawą gotowej mieszaniny w postaci worków do żywienia pozajelitowego dla noworodków i dzieci starszych ”

Znak sprawy: **DAZ.26.086.2017 r.**

prowadzonego przez:

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie

oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SIWZ w § 5 ust. 2 pkt.1) SIWZ.

_____ dnia ____ . ____ . ____ roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

_____ dnia ____ . ____ . ____ roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

<i>(nazwa Podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca)</i>	OŚWIADCZENIE o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt. 23 ustawy PZP
---	--

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Usługi farmaceutyczne polegające na sporządzaniu mieszanin do żywienia pozajelitowego wraz z dostawą gotowej mieszaniny w postaci worków do żywienia pozajelitowego dla noworodków i dzieci starszych”

Znak sprawy: **DAZ.26.086.2017 r.**

prowadzonego przez:

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie

w imieniu Wykonawcy:

.....
/wpisać nazwę (firmę) Wykonawcy/

1.* Oświadczam, że nie należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23) ustawy Prawo zamówień publicznych, co Wykonawcy, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu.

2.* Oświadczam, że należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23) ustawy Prawo zamówień publicznych, co wskazany poniżej Wykonawca(y), którego oferta/oferty została/y złożona/e w niniejszym postępowaniu:

L.p.	Nazwa podmiotu	Adres siedziby
1.		
2.		
etc. (...)		

....., dnia 2017 r.

.....
*Pieczęć imienna i podpisy osób
uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy*

**)niepotrzebne skreślić.*

UWAGA: niniejsze oświadczenie (Załącznik Nr 5 do SIWZ) Wykonawca przekazuje, po otwarciu ofert, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 i § 7 ust. 4 SIWZ.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z członków konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej.

UMOWA Nr DAZ.26.086.2017 r. – Wzór umowy

zawarta w dniu 2017 r. w Częstochowie, pomiędzy:

WOJEWÓDZKIM SZPITALEM SPECJALISTYCZNYM IM. NAJŚWIĘTSZEJ MARYI PANNY
ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa

wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego Sądu Rejonowego w Częstochowie, XVII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS: 0000003907, NIP 573-22-99-604, REGON: 001281053, zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”, który reprezentuje:

dr n. med. Janusz Kapustecki - p.o. Dyrektora Szpitala

a

.....
REGON:; NIP:

zwanym dalej „WYKONAWCĄ”

w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego w trybie przepisów ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164), zawarta została umowa następującej treści:

§1

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem umowy jest są **usługi farmaceutyczne polegające na sporządzaniu mieszanin do żywienia pozajelitowego wraz z dostawą gotowej mieszaniny w postaci worków do żywienia pozajelitowego dla noworodków i dzieci starszych** dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie.
2. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania mieszanin do żywienia pozajelitowego na podstawie indywidualnych recept, sporządzonych przez Zamawiającego w formie elektronicznej, zawierających następujące dane:
 - 1) imię i nazwisko pacjenta lub imię i nazwisko matki z oznaczeniem płci i kolejności urodzenia;
 - 2) nr PESEL pacjenta lub data urodzenia pacjenta;
 - 3) masa ciała pacjenta;
 - 4) wzrost pacjenta dorosłego;
 - 5) skład mieszaniny pozajelitowej (podany w mililitrach);
 - 6) czas podania;
 - 7) objętość całkowitą worka.
3. Recepty, o których mowa w ust. 2 stanowią jednocześnie zlecenie Zamawiającego realizacji usługi. Recepty będą przesyłane za pomocą CNS, która zostanie dostarczona Zamawiającemu przez Wykonawcę, a w przypadku awarii w/w aplikacji na adres e-mail:pod numer faksu: Niezależnie od powyższego, każda sporządzona recepta zostanie wydrukowana w 2 egzemplarzach, a jej papierowy wydruk zostanie uzupełniony imienną pieczętką i podpisem osoby zlecającej. Jeden egzemplarz recepty pozostanie w dokumentacji Zamawiającego, a drugi zostanie przekazany do Wykonawcy. Recepty w formie papierowej będą odbierane przez Wykonawcę w okresach dwutygodniowych, z apteki szpitalnej.
4. Zamawiający zobowiązany jest do przesłania Wykonawcy recept w sposób określony w ust. 3, do godziny 10.00 każdego dnia, nie wyłączając sobót i niedziel oraz dni ustawowo wolnych od pracy.
5. Recepty przesłane po godzinie 10.00 zrealizowane będą w kolejnym dniu roboczym.
6. Zlecenia określone przez Zamawiającego na przesłanych receptach jako „pilne” wykonywane będą przez Wykonawcę do 6.00 godzin od otrzymania recepty.
7. W trudnych do przewidzenia sytuacjach, po uzgodnieniu telefonicznym z Wykonawcą i za jego zgodą, recepta przesłana po godz. 10-tej będzie zrealizowana w tym samym dniu (dostawa na cito).

8. Wykonawca przystąpi do realizacji recept niezwłocznie po jego otrzymaniu od Zamawiającego w formie elektronicznej, a dostawa wykonanych na ich podstawie mieszanin do żywienia pozajelitowego odbywać się będzie do Apteki Szpitalnej Zamawiającego zlokalizowanej w Częstochowie przy ul. Bialskiej 104/118, każdego dnia, nie wyłączając sobót i niedziel oraz dni ustawowo wolnych od pracy, w następujących terminach:
 - 1) do godziny 18.00 w dniu wysłania przez Zamawiającego zlecenia, o którym mowa w ust. 3,
 - 2) w przypadku zleceń określonych przez Zamawiającego jako „pilne” do 6.00 godzin od wysłania recepty przez Zamawiającego.
9. Wykonawca oświadcza, że dostawy odbywać się będą profesjonalnym transportem, zapewniającym odpowiednie warunki do przewozu sporządzonych mieszanin, w temperaturze od +2 °C do + 8 °C (zgodnie z warunkami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2002 r. w sprawie Procedur Dobrej Praktyki Dystrybucyjnej - Dz. U. z 2002 r. Nr 144, poz. 1216).
10. Wykonawca gwarantuje, że mieszaniny będą precyzyjnie oznakowane pod względem terminu ważności, z podaniem daty sporządzenia oraz daty przydatności do użycia. Przez podanie daty rozumie się wskazanie dnia, miesiąca i roku.
11. Realizacja przedmiotu umowy odbywa się w systemie ciągłym obejmującym wszystkie dni tygodnia.

§ 2

CZAS OBOWIĄZYWANIA UMOWY

Umowa zostaje zawarta na okres **12 miesięcy**, z mocą obowiązującą od **2017 r.** do **2018 r.**

§ 3

WARTOŚĆ PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wartość przedmiotu umowy ustala się zgodnie z ofertą, stanowiącą Załącznik Nr 1 do umowy, na kwotę w wysokości:
 - 1) **Cena netto:** zł.
(słownie:).
 - 2) **Podatek VAT** w wysokości: zł
(słownie:).
 - 3) **Cena brutto:** zł.
(słownie:).
2. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia (w tym zakładany zysk, należne podatki, koszt transportu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, koszt opakowania, ubezpieczenia i inne koszty jeśli występują bez których realizacja zamówienia nie byłaby możliwa).
3. Ryzyko transportu ponowi Wykonawca.

§ 4

WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy wynagrodzenie wynikające z iloczynu ilości wykonanych przez niego mieszanin do żywienia pozajelitowego i ich cen jednostkowych, określonych w Załączniku Nr 2 do niniejszej umowy.
2. Ceny jednostkowe podane w Załączniku Nr 2 do niniejszej umowy są stałe i nie ulegną zmianie przez cały okres trwania umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia następować będzie za okresy miesięczne z dołu, na podstawie faktur VAT.
4. Wykonawca w terminie do dnia 7 każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym realizowane były recepty lekarskie będące przedmiotem niniejszej umowy, składa Zamawiającemu fakturę VAT, wystawioną w oparciu o dokumenty odzwierciedlające realizację umowy.
5. Do faktury o której mowa w ust. 4, Wykonawca dołączy, listę zrealizowanych recept.

6. Wpłata należności nastąpi w terminie do 60 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego, na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy.
7. Za datę zapłaty faktury uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wykonawca gwarantuje, że jakiegokolwiek prawa Wykonawcy związane bezpośrednio lub pośrednio z umową, a w tym wierzytelności Wykonawcy z tytułu wykonania umowy i związane z nimi należności uboczne (m. in. odsetki), nie zostaną przeniesione na rzecz osób trzecich bez poprzedzającej to przeniesienie zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca gwarantuje, iż nie dokona jakiegokolwiek czynności prawnej lub też faktycznej, której bezpośrednim lub pośrednim skutkiem będzie zmiana wierzyciela z osoby Wykonawcy na inny podmiot. Niniejsze ograniczenie obejmuje w szczególności przelew, subrogację ustawową oraz umowną, zastaw, hipotekę oraz przekaz. Wykonawca gwarantuje, iż celem dochodzenia jakichkolwiek praw z umowy nie może udzielić upoważnienia, w tym upoważnienia inkasowego, innej firmie, w tym firmie prowadzącej pozostałą finansową działalność usługową, gdzie indziej nie sklasyfikowaną, jak i pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania w rozumieniu m.in. przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności, tj. firmom zajmującym się działalnością windykacyjną.
9. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i zobowiązuje się, iż zapłata za świadczenia wykonane zgodnie z umową nastąpi tylko i wyłącznie przez Zamawiającego bezpośrednio na rzecz Wykonawcy, i tylko w drodze przelewu na rachunek Wykonawcy. Umorzenie długu Zamawiającego do Wykonawcy poprzez uregulowanie w jakiegokolwiek formie na rzecz innych podmiotów niż bezpośrednio na rzecz Wykonawcy, może nastąpić wyłącznie za poprzedzającą to uregulowanie zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
10. W razie naruszenia obowiązku opisanego wyżej w ustępie 8 Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 5% od wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za każdy przypadek naruszenia wyżej wskazanego obowiązku, co nie narusza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
11. W razie naruszenia obowiązku opisanego wyżej w ustępie 9, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 5% od wartości wynagrodzenia wskazanego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za każdy przypadek naruszenia wyżej wskazanego obowiązku, co nie narusza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
12. Kara umowna płatna będzie w szczególności w drodze złożenia przez Zamawiającego oświadczenia woli o potrąceniu, bez konieczności uzyskiwania zgody Wykonawcy. Zamawiający jest uprawniony do złożenia przedmiotowego oświadczenia najwcześniej z chwilą powzięcia wiadomości o naruszeniu przez Wykonawcę zakazów, o których mowa w ustępie 8 i 9 niniejszego paragrafu.

§ 5

WADLIWY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych lub wad jakościowych Zamawiający niezwłocznie powiadomi o tym Wykonawcę. Braki ilościowe będą zgłaszane w momencie odbioru dostawy. W przypadku worków indywidualnych wady jakościowe Zamawiający może zgłaszać do 5 godzin od momentu dostawy. Ze względu na to, iż worki startowe nie zawsze są podawane w dniu dostawy wady jakościowe Zamawiający może zgłaszać natychmiast po ich stwierdzeniu, w momencie przygotowania do podania. Wykonawca zobowiązany jest rozpatrzyć reklamację i dostarczyć produkt zgodny ze złożonym zleceniem w terminie 8 godzin od momentu potwierdzenia przez Wykonawcę jej otrzymania. Po bezskutecznym upływie tego terminu reklamacja uważana będzie za uznana w całości zgodnie z żądaniem Zamawiającego.
2. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze dostawy, iż jej przedmiot jest niezgodny z zamówieniem, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia produktu. W takim wypadku Wykonawca dostarczy produkt zgodny ze złożonym zleceniem. Pod pojęciem „przedmiot niezgodny z zamówieniem” rozumie się niezgodność dostawy pod względem składu mieszaniny i ilości worków określonych na zleceniu lekarskim.

3. W imieniu Zamawiającego wady jakościowe stwierdzać będzie osoba podająca preparat w Oddziale. Z kolei niezgodność dostarczonego produktu z zamówieniem oraz braki ilościowe stwierdzać będzie osoba w Aptece Szpitalnej, dokonująca odbioru danej partii worków.

§ 6

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że prowadzi działalność gospodarczą w zakresie leczenia szpitalnego ze szczególnym uwzględnieniem kompleksowego pozajelitowego żywienia klinicznego i posiada wszelkie kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do realizacji przedmiotu umowy a także, iż urządzenia i środki transportu przeznaczone do realizacji przedmiotu niniejszej umowy posiadają, w przypadku istnienia takiego wymogu, niezbędne certyfikaty i atesty pochodzące od odpowiednich służb.
2. Wykonawca zapewnia na własny koszt i we własnym zakresie ciągłość realizacji usług będących przedmiotem umowy w przypadku awarii urządzeń bądź wystąpienia innych okoliczności niemożliwiających mu kontynuację realizacji umowy. Zastępujący go w wykonywaniu usługi objętej przedmiotową umową podmiot, musi spełniać wszystkie wymagania określone niniejszą umową w stosunku do Wykonawcy. Wykonanie zastępcze możliwe jest tylko po uzyskaniu od Zamawiającego pisemnej zgody na takie wykonanie, jednakże jeżeli Wykonawca nie może świadczyć sam z przyczyny od siebie niezależnej, której wystąpienia nie mógł przewidzieć i której nie mógł przy dołożeniu wszelkiej staranności zapobiec, Zamawiający może odmówić zgody tylko z ważnych przyczyn. Rozliczenie z Wykonawcą nastąpi zgodnie z ustaloną w § 3 niniejszej umowy, ceną jednostkową, niezależnie od faktycznie poniesionych przez Wykonawcę kosztów.
3. Wykonawca w przypadku, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, zobowiązany jest bezwzględnie do natychmiastowego powiadomienia o tym Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego informowania Zamawiającego o poczynionych działaniach w ramach zapewnienia ciągłości realizacji umowy. Jednocześnie w wypadku, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, w mocy pozostają wszelkie postanowienia umowy.
4. Nie zapewnienie ciągłości realizacji umowy, w tym nie zapewnienie wykonania zastępczego w przypadkach określonych w niniejszym paragrafie stanowi podstawę do złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o rozwiązaniu umowy w trybie natychmiastowym, z przyczyn obciążających Wykonawcę i zgodnie z wszelkimi konsekwencjami określonymi w § 9 niniejszej umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że sporządzane przez niego mieszanki do żywienia pozajelitowego wykonane zostaną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 06.09.2001 r. - Prawo Farmaceutyczne (tekst jednolity Dz. U. z 2008 r., Nr 45, poz. 271 z późn. zmianami) oraz zgodnie z obowiązującymi standardami i zaleceniami polskich i europejskich Towarzystw Żywienia Pozajelitowego i Dojelitowego.
6. Wykonawca oświadcza, że warunki w jakich sporządzane są mieszanki do żywienia pozajelitowego odpowiadają wymaganiom Dobrej Praktyki Wytwarzania (GMP), a w szczególności:
 - 1) Wykonawca prowadzi monitoring zapylenia miejsca sporządzenia mieszanin żywienia pozajelitowego zgodnie z Farmaceutycznymi Standardami Sporządzania Mieszanin Do Żywienia Pozajelitowego PTFarm i udostępni wyniki pomiarów na każde wezwanie Zamawiającego.
 - 2) Wykonawca prowadzi monitoring mikrobiologiczny mieszanin żywienia pozajelitowego zgodnie z Farmaceutycznymi Standardami Sporządzania Mieszanin Do Żywienia Pozajelitowego PTFarm i udostępni wyniki pomiarów na każde wezwanie Zamawiającego.
 - 3) Wykonawca posiada system pomiarowy do ciągłego monitoringu i rejestracji parametrów środowiskowych komory sporządzania zgodny z Farmaceutycznymi Standardami Sporządzania Mieszanin Do Żywienia Pozajelitowego PTFarm.
 - 4) Wykonawca prowadzi stały monitoring parametrów środowiskowych miejsc tymczasowego przechowywania mieszanin (Iodówki) zgodny z Farmaceutycznymi Standardami Sporządzania Mieszanin Do Żywienia Pozajelitowego PTFarm.
 - 5) Wykonawca przygotowuje mieszanki żywienia pozajelitowego w workach typu EVA, workach wielowarstwowych lub strzykawkach UV stabilnych w zależności od potrzeb Zamawiającego.

7. Wykonawca zapewni Zamawiającemu dostęp do aplikacji CNS do sporządzania oraz przesłania Wykonawcy recept w formie elektronicznej, która umożliwi składanie zamówienia bezpośrednio do pracowni żywieniowej Wykonawcy. Aplikacja ta będzie liczyć i wizualizować podstawowe parametry stabilności zamawianej mieszanki takie jak:
 - 1) współczynnik CAN,
 - 2) iloczyn jonów wapnia i fosforu,
 - 3) osmolarność,
 - 4) podaż do żył centralnych lub obwodowych,
 - 5) algorytm wewnętrznej weryfikacji numeru PESEL pacjenta.Ponadto aplikacja będzie informować lekarza wystawiającego receptę o możliwym przekroczeniu zalecanego poziomu parametrów krytycznych.
8. Wykonawca gwarantuje, że baza danych aplikacji jest zlokalizowana w miejscu zapewniającym stały monitoring bezpieczeństwa danych zgodnie z wymogami GIDO a połączenie on-line jest chronione protokołem szyfrowanym uniemożliwiającym dostęp osób nieuprawnionych.
9. Wykonawca wykaże się w zakresie zarządzania bezpieczeństwem danych osobowych i innych danych wrażliwych przekazywanych mu przez Zamawiającego, posiadaniem w swoich zasobach co najmniej:
 - 1) w zakresie ochrony instytucjonalnej:
 - a) świadectwem bezpieczeństwa przemysłowego III stopnia,
 - b) certyfikatem procesu zarządzania bezpieczeństwem ISO 27001;
 - 2) w zakresie ochrony osobowej osób zarządzających systemem komputerowym zleceń, bazą danych osobowych pacjentów i innymi danymi wrażliwymi:
 - a) audytor wiodący w zakresie procesu zarządzania bezpieczeństwem zgodnym z ISO 27001,
 - b) audytor wewnętrzny w zakresie procesu zarządzania bezpieczeństwem zgodnym z ISO 27001,
 - c) audytor wewnętrzny w zakresie ciągłości działania zgodnym z ISO 22301
 - d) audytor ISACA w zakresie zarządzania bezpieczeństwem systemów informatycznych,
 - e) poświadczenie bezpieczeństwa wydane przez Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych lub przez Agencję Bezpieczeństwa Wewnętrznego.

§ 7

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania niniejszej umowy, bez wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy, w tym w szczególności w przypadku niewłaściwego realizowania przez Wykonawcę warunków niniejszej umowy, a w szczególności dotyczących jakości, terminowości dostaw lub nierozpatrywania reklamacji w terminie, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do usunięcia naruszeń i wyznaczeniu terminu nie krótszego niż 7 dni do ich usunięcia.
2. Umowa ulega rozwiązaniu wskutek oświadczenia jednej ze stron o jej wypowiedzeniu za 1-miesięcznym okresem wypowiedzenia, na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Strony mogą rozwiązać umowę na mocy porozumienia stron.
4. W przypadku opóźnienia płatności o więcej niż 60 dni, Wykonawca wezwie Zamawiającego do zapłaty zaległości wyznaczając 60 dniowy termin do zapłaty zaległości. W przypadku bezskutecznego upływu wyżej wymienionego terminu, Wykonawca może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym.

§ 8

ZATRUDNIENIE NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ

1. Wykonawca oświadcza, że do czynności polegających na sporządzaniu mieszanin do żywienia pozajelitowego wraz z dostawą gotowej mieszanki w postaci worków do żywienia pozajelitowego dla noworodków i dzieci starszych będą wyznaczone osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę.

2. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę pod wykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia. Dowodami mogą być:
 - 1) **oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: stanowisko pracy, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę wraz z informacją o liczbie odprowadzanych składek;
 - 4) poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane § 8 ust. 1 umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej określonej w § 9. Niezłożenie przez Wykonawcę żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 8 ust. 1 umowy czynności i skutkować będzie obowiązkiem zapłaty kary umownej o której mowa w § 9 ust. 7 umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawa pracy. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§9¹

ZATRUDNIENIE DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ

1. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia przez cały okres realizacji umowy wskazany w § 2 niniejszej umowy, co najmniej jednej osoby niepełnosprawnej w pełnym wymiarze dla osoby niepełnosprawnej zgodnie z definicją osoby niepełnosprawnej określonej w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 2046).

2. Za zatrudnienie osoby niepełnosprawnej będzie uznawane także dalsze zatrudnienie osoby niepełnosprawnej, która już jest u Wykonawcy zatrudniona i która zostanie oddelegowana do wykonywania czynności związanych z realizacją zamówienia.
3. Wymagania w zakresie zatrudnienia, odnoszą się do zaangażowania osoby niepełnosprawnej wyżej wymienionej osoby niepełnosprawnej do realizacji przedmiotu zamówienia przez powierzenie tej osobie czynności związanych z faktyczną realizacją zamówienia.
4. Zamawiający uprawniony będzie do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia osoby niepełnosprawnej. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany będzie w ciągu 8 dni roboczych od pisemnego wezwania (e-mailem lub pismem) udokumentować fakt zatrudnienia osoby niepełnosprawnej, w szczególności poprzez udostępnienie do wglądu umowy o pracę, dokumentu potwierdzającego zgłoszenie do ubezpieczenia społecznego oraz dokumentu potwierdzającego status osoby niepełnosprawnej.
Dokument do wglądu należy przedłożyć w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.
5. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o każdej zmianie dotyczącej zatrudnienia osoby niepełnosprawnej.
6. Wykonawca w przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę niepełnosprawną lub przez Wykonawcę, przed terminem realizacji umowy wskazanym w § 2 niniejszej umowy, zobowiązany jest do zatrudnienia na to miejsce innej osoby niepełnosprawnej.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6, Wykonawca w terminie 8 dni od dnia zawarcia umowy z osobą niepełnosprawną, przestawi Zamawiającemu do wglądu dokumenty, o których mowa w ust. 4 dotyczące tej osoby niepełnosprawnej.
8. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia oświadczenia dotyczącego zakresu oraz rodzaju zadań, które byłyby wykonywane przez osobę niepełnosprawną w ramach realizacji niniejszej umowy.

§ 10

KARY UMOWNE I ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) 10% wartości brutto umowy wskazanej w § 3 ust. 1 pkt. 3) umowy za rozwiązanie umowy ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn dotyczących Wykonawcy,
 - 2) w wysokości 1% wartości miesięcznej brutto zrealizowanej usługi za miesiąc poprzedni, za brak realizacji w terminie przedmiotu umowy, a w szczególności z tytułu każdorazowego opóźnienia w dostarczeniu mieszanin do żywienia pozajelitowego. Jeżeli opóźnienie będzie miało miejsce w pierwszym miesiącu realizowania umowy karę umowną nalicza się od szacunkowej wartości usługi w tym miesiącu.
Strony uzgadniają, że za opóźnienie na potrzeby niniejszego paragrafu uznaje się niedostarczenie przedmiotu umowy w godzinach określonych w § 1 ust 8 jeśli opóźnienie przekroczyło 120 minut bez względu na przyczynę niedostarczenia.
 - 3) w wysokości 10% wartości miesięcznej brutto zrealizowanej usługi za miesiąc poprzedni w przypadku wystąpienia wady jakościowej lub ilościowej w dostarczonym przedmiocie umowy. Jeżeli wada będzie miała miejsce w pierwszym miesiącu realizowania umowy karę umowną nalicza się od szacunkowej wartości usługi w tym miesiącu.
2. W sytuacji, gdy kary umowne przewidziane w umowie nie pokrywają szkody, bądź w przypadku wystąpienia szkody z przyczyn nie wymienionych w umowie, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania w wysokości przenoszącej wysokość kary umownej na zasadach ogólnych.
3. Niezależnie od powyższego w razie obciążenia Zamawiającego obowiązkiem zapłaty kary administracyjnej, sądowej bądź kontraktowej, itp., ze względu na niewykonanie bądź nienależyte wykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu sumy odpowiadającej kwocie nałożonej kary na podstawie dokumentu wydanego przez odpowiednie służby.

¹ Zgodnie z oświadczeniem złożonym przez Wykonawcę w ofercie. Jeżeli Wykonawca w ofercie nie zobowiązał się do zatrudnienia do realizacji umowy co najmniej jednej osoby w pełnym wymiarze dla osoby niepełnosprawnej, zapisy zawarte w niniejszym paragrafie oraz w paragrafie 10 ust. 7 pkt. 3) zostaną usunięte z umowy.

4. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia szkody wyrządzonej osobom trzecim w wyniku niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy. Wykonawca odpowiada, w szczególności za wszystkie szkody wynikające z realizacji niniejszej umowy, w tym za narażenie bądź spowodowanie utraty życia lub uszczerbku na zdrowie osób trzecich.
5. Za działania bądź zaniechania zastępcy Wykonawca odpowiada jak za działania bądź zaniechania własne.
6. W przypadku rażącego naruszenia postanowień niniejszej umowy w zakresie jakości dostarczanych mieszanin do żywienia pozajelitowego lub przepisów prawa Zamawiający może zlecić zastępcze wykonanie na koszt i ryzyko Wykonawcy, jednak nie dłużej niż do czasu obowiązywania umowy. Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu kosztów poniesionych przez Zamawiającego z tego tytułu i przenoszących kwotę, która przysługiwałaby Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy.
7. Ponadto Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) W przypadku niedostarczenia w wymaganym przez Zamawiającego terminie dokumentów potwierdzających zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w § 8 ust. 1 umowy Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczania kary umownej w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia.
 - 2) W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane przez Zamawiającego w § 8 ust. 1 umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 1.000,00 zł miesięcznie, liczonej w stosunku do każdej osoby, która powinna być zatrudniona na podstawie umowy o pracę.
 - 3) W przypadku niezatrudnienia przy realizacji przedmiotu umowy, co najmniej jednej osoby niepełnosprawnej, o której mowa w §9¹, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% wartości brutto umowy.
8. Kara umowna płatna będzie w ciągu 7 dni od daty wystawienia Wykonawcy noty obciążeniowej obejmującej naliczoną karę umowną, przy czym Zamawiający ma prawo potrącić kwotę kary umownej z bieżących faktur za wykonanie usługi, wystawionych przez Wykonawcę.
7. W przypadku, gdy strata rzeczywista spowodowana niewykonaniem obowiązków wynikających z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, Zamawiający może w części przenoszącej wartość zastrzeżonych kar umownych, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
8. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w przypadku niezrealizowania przez Zamawiającego całości umowy.

§ 11

ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach i na określonych warunkach:
 - 1) dopuszcza się zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług na przedmiot zamówienia (zmianie ulega stawka VAT i cena brutto, cena netto pozostaje bez zmian) lub zmiany cen urzędowych przedmiotu umowy,
 - 2) dopuszcza się przesunięcia ilościowe pomiędzy pozycjami asortymentu, przy zachowaniu maksymalnej wartości umowy,
 - 3) dopuszcza się ograniczenia zamówienia w zakresie rzeczowym i ilościowym, co nie jest odstępniem od umowy, nawet w części; w takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, bez naliczania jakichkolwiek kar,
 - 4) dopuszcza się przedłużenie terminu realizacji umowy do czasu wykorzystania ilościowego i wartościowego przedmiotu zamówienia,
 - 5) dopuszcza się odstąpienie od części umowy w przypadku braku środków finansowych Zamawiającego,
 6. dopuszcza się zmianę umowy polegającą na zmianie danych Wykonawcy bez zmian samego Wykonawcy np. zmiana siedziby, adresu, nazwy,

2. Zmiana postanowień umowy wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej .
3. Zmiana umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wskazania okoliczności uzasadniających dokonanie tej zmiany.
4. Każda zmiana umowy wymaga zgody Zamawiającego.

§ 12

ROZSTRZYGANE SPORÓW

Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny.

§ 13

PROTOKÓŁ KOORDYNACYJNY DLA WYKONAWCÓW

Protokół koordynacyjny dla Wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie Szpitala stanowi Załącznik Nr 3 do niniejszej umowy.

§ 14

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy prawa farmaceutycznego oraz inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

	Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie Dokument Zintegrowanego Systemu Zarządzania	
	ZAL-105-000-001	Nr edycji: 1
	Protokół koordynacyjny dla Wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie Szpitala	Strona 1 i 2

W związku z wdrożeniem w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. Najświętszej Maryi Panny Zintegrowanego Systemu Zarządzania (w tym ISO 9001, ISO 14001 oraz PN-N-18001) zobowiązuje się wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie Szpitala do stosowania poniższych zasad:

1. Przed przystąpieniem do realizacji zadania wykonawca wyznacza osobę odpowiedzialną za przestrzeganie poniższych zobowiązań.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wymagań funkcjonującego w Szpitalu Zintegrowanego Systemu Zarządzania, a w szczególności do:
 - 2.1. Przestrzegania przez podległe osoby ogólnych przepisów oraz zasad BHP i Ppoż.
 - 2.2. Organizacji stanowisk roboczych – zgodnie z ww. przepisami.
 - 2.3. Zapoznania się ze szczegółowymi instrukcjami wewnętrznymi BHP i Ppoż. oraz wysłuchanie niezbędnych wyjaśnień osoby nadzorującej.
 - 2.3.1. Przeprowadzenia uzupełniającego instruktażu stanowiskowego uwzględniającego wymogi instrukcji BHP i Ppoż.
 - 2.4. Zobowiązania osób bezpośrednio nadzorujących wykonawstwo do stosowania się do szczegółowych uwag i zaleceń otrzymywanych od osoby zlecającej wykonanie prac oraz od służby BHP.
 - 2.5. Właściwej gospodarki odpadami:
 - prowadzenia segregacji odpadów w miejscu ich powstawania,
 - gromadzenia wytworzonych odpadów w wyznaczonych, oznakowanych i zabezpieczonych miejscach,
 - usuwania odpadów z terenu przedsiębiorstwa,
 - uzgodnienia sposobu i miejsca tymczasowego gromadzenia i postępowania z odpadami niebezpiecznymi.
 - 2.6. Zabezpieczenia terenu przed skażeniem substancjami niebezpiecznymi.
 - 2.7. Zabezpieczenia terenu Szpitala przed niepożądanymi emisjami pyłów i gazów.
 - 2.8. Realizacji zadania w sposób najmniej uciążliwy dla środowiska w tym racjonalnego korzystania z wody, energii elektrycznej i innych surowców.
 - 2.9. Stosowania przy realizacji zadań sprzętu sprawnego technicznie:
 - bez wycieków oleju,
 - spełniającego wymogi BHP i prawa o ruchu drogowym.
 - 2.10. W przypadku zaistniałej awarii natychmiast powiadomić służby BHP, w celu podjęcia wspólnych działań naprawczych - jeżeli nastąpi niekontrolowany wyciek oleju należy zastosować skuteczny sorbent, zebrać warstwę skażoną i przetransportować do utylizacji.
 - 2.11. Utrzymania porządku w obszarze swojej działalności.
 - 2.12. Uporządkowania terenu po zakończeniu przedsięwzięcia.
3. Kierownictwo przedsiębiorstwa, któremu Szpital zlecił wykonanie prac na swoim terenie odpowiada w całości za prewencję BHP i Ppoż. oraz postępowanie powypadkowe dotyczące swoich pracowników.
4. Kierownictwo wymienione w punkcie 3 zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania również służb BHP o zaistniałym wypadku / zdarzeniu potencjalnie wypadkowym z udziałem swoich pracowników.
5. Szpital zastrzega sobie prawo kontroli realizacji powyższych zobowiązań przez swoich przedstawicieli.
6. Wykonawcy prac zobowiązują się do natychmiastowego usunięcia z terenu organizacji osób, wskazanych przez Kierownictwo Szpitala.

Oświadczam, że przyjmuję zasady ustalone w niniejszym protokole:

Wykonawca:

Zlecający:

Przedstawiciel Wykonawcy:		Przedstawiciel Szpitala:	
Data:		Data:	
Podpis		Podpis	