

Cena za SIWZ – 20,00 zł brutto
Opłata pocztowa – 13,50 zł

Zamawiający:
Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny
42-200 Częstochowa, ul. Bialska 104/118

Znak sprawy: DAZ.26. 044.2015

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
zwana dalej (SIWZ)**

NA

**ZAKUP TUSZY, TONERÓW DLA WOJEWÓDZKIEGO SZPITALA
SPECJALISTYCZNEGO IM. NAJŚWIĘTSZEJ MARYI PANNY W CZĘSTOCHOWIE**

**w trybie
przetargu nieograniczonego**

o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie
art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.)

**UWAGA: PRZED PRZYGOTOWANIEM OFERTY PROSZĘ DOKŁADNIE ZAPOZNAĆ SIĘ Z
NINIEJSZĄ SIWZ.**

§ 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny
ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa,
tel. 034 367-37-53, faks: 034 367-37-53.
Adres strony internetowej: www.szpitalparkitka.com.pl.
Adres poczty elektronicznej: szp@data.pl.
NIP: 573-22-99-604

§ 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Przetarg nieograniczony, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.), zwaną dalej ustawą.
2. Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

§ 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest: **ZAKUP TUSZY, TONERÓW DLA WOJEWÓDZKIEGO SZPITALA SPECJALISTYCZNEGO IM. NAJŚWIĘTSZEJ MARYI PANNY W CZĘSTOCHOWIE.**
2. Specyfikacja techniczna stanowi **Załącznik Nr 3 do SIWZ.**
3. Wykonawca na dostarczony asortyment udzieli 12 miesięcy gwarancji, liczonej od daty dostawy.
4. Ilekroć w niniejszej SIWZ, w zakresie dotyczącym opisu przedmiotu zamówienia, jest mowa o znaku towarowym, patencie, lub pochodzeniu, przyjmuje się, że wskazaniu takiemu towarzyszy wyraz „lub równoważne”. Za asortyment równoważny Zamawiający uzna, ten który posiada te same lub lepsze od opisanych w SIWZ parametry techniczne i jakościowe, a jego zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie na prawidłowe funkcjonowanie asortymentu zgodnie z przeznaczeniem.
5. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) 30.12.51.10-5

§ 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin realizacji zamówienia: **do 30.04.2016 r.** od daty zawarcia umowy.

§ 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, tj. dotyczące:

1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający dokona oceny na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w oparciu o art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2) Posiadania wiedzy i doświadczenia.

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający dokona oceny na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w oparciu o art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający dokona oceny na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w oparciu o art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający dokona oceny na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w oparciu o art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU OCENY SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCĘ WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:

1. W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, do oferty należy załączyć:

1) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (wzór [Załącznik Nr 4 do SIWZ](#)) (oryginał).

2. W celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, należy złożyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji:

1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (wzór [Załącznik Nr 5 do SIWZ](#)) (oryginał).

2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. W celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, należy złożyć następujący dokument:

1) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity Dz. U. 2015 r., poz.184), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt.5, **albo informację o tym że nie należy do grupy kapitałowej** - [Załącznik Nr 6 do SIWZ](#) (oryginał).

4. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz czy nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów i oświadczeń, wyszczególnionych w § 6 niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia warunki określone powyżej.

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 2 pkt. 2 niniejszej SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokumenty, o których mowa w lit. a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem – wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tych dokumentów. Dokumenty te są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę wraz z tłumaczeniem na język polski.

W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

6. W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (tzw. konsorcjum) **lub przez spółkę cywilną**, każdy ze współników konsorcjum lub spółki cywilnej musi złożyć dokumenty wymienione w § 6 ust. 2 i ust. 3 niniejszej specyfikacji (lub w § 7 niniejszej SIWZ – jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej).

Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne. Wspólnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze współników.

Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu Cywilnego.

7. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Ww. zobowiązanie musi zostać załączone do oferty przetargowej w oryginale.

8. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach, których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

10. W celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia równoważny (tj. zamiennika fabrycznie nowego/ zamiennika regenerowanego), odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego, wymaga załączenia do oferty:

1) dokumentów i oświadczeń wymaganych i opisanych w Specyfikacji Technicznej stanowiącej Załącznik Nr 3 do SIWZ.

- a) Kserokopie winny być, potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski
- b) Wykazanie równoważności oferowanych materiałów przy pomocy właściwych dokumentów dołączonych do oferty spoczywa na Wykonawcy zgodnie z art. 30 ust. 5 uPzp.

11. Zamawiający wymaga także dołączenia do oferty:

1) Wypełniony „**Formularz Oferty**” (wzór Załącznik Nr 1 do SIWZ).

2) Wypełniony **formularz asortymentowo-cenowy** (wzór Załącznik Nr 2 do SIWZ).

§ 7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem lub drogą elektroniczną z zastrzeżeniem ust. 3. Dokumenty stanowiące uzupełnienie złożonej oferty winny być przekazane Zamawiającemu także w formie pisemnej.

3. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego oraz pełnomocnictwa.

4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

5. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny

Dział Zamówień Publicznych

ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa

faks: (34) 367-37-53, e-mail: szp@data.pl

6. Przesyłanie korespondencji na inny adres, numer faksu lub poczty elektronicznej niż zostało to określone powyżej może skutkować tym, że Zamawiający nie będzie mógł zapoznać się z treścią przekazanej informacji we właściwym terminie.

7. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna przekazywania oświadczeń, wniosków, informacji lub dokumentów.

8. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

w sprawach merytorycznych:

P. Marcin Markowski – tel. 34 367-31-26

w sprawach procedury przetargowej:

Grażyna Szeps - Dział Zamówień Publicznych Zamawiającego,
tel./ fax 34 367-37-53 w godz. 7.00-14.35.

§ 8. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia udostępniona jest na stronie internetowej www.szpitalparkitka.com.pl od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych do upływu terminu składania ofert.

2. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert (art. 38 ust. 1b ustawy pzp).

3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2.

4. Zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy PZP treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest umieszczona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie. Wyjaśnienia treści specyfikacji oraz jej ewentualne zmiany będą dokonywane zgodnie z opisem zamieszczonym w art. 38 ustawy PZP.

„(...)Fakt, iż zamawiający udzielił wiążących wyjaśnień dotyczących treści SIWZ, a wykonawca zaniechał zapoznania się z informacjami zamieszczonymi na stronie internetowej zamawiającego, nie może stanowić o braku konieczności sprostania wymaganiom zamawiającego, ostatecznie określonym w wyjaśnieniach do SIWZ. Okoliczność, iż wykonawca nie otrzymał za pośrednictwem zamawiającego SIWZ powoduje, iż ma on obowiązek śledzenia bieżących informacji w tym zakresie na stronach internetowych zamawiającego, nie może zaś oczekiwać na ich dostarczenie przez zamawiającego bezpośrednio wykonawcy” (KIO 1094/11 z 08.06.2011 r.)

5. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

6. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej.

§ 9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

§ 10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

§ 11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.

3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.

4. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (kopia pełnomocnictwa powinna być poświadczona notarialnie).

5. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język

polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

6. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

7. Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. powinny być parafowane przez Wykonawcę.

8. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.

9. W przypadku, gdy informacje zwarte w ofercie, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zmianami) i dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

10. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **jeżeli wykonawca**, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, **zastrzegł**, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4. Jeżeli Wykonawca dokonał zastrzeżenia części swojej oferty, winien on w takim przypadku udowodnić zamawiającemu zasadność swojego postępowania i w tym celu **załączyć do oferty uzasadnienie zastrzeżenia oferty.**

11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

12. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

13. W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, której realizację powierzy podwykonawcom. W przypadku braku takiego oświadczenia, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawców.

14. Wykonawca winien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie zaadresowanej na Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny, ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy, oraz napis:

„Postępowanie znak sprawy: DAZ.26.044.2015 r. Oferta przetargowa na: ZAKUP TUSZY, TONERÓW dla WOJEWÓDZKIEGO SZPITALA SPECJALISTYCZNEGO IM. NAJŚWIĘTSZEJ MARYI PANNY W CZĘSTOCHOWIE - nie otwierać przed dniem 2015 r. godz.”
, (wpisuje Wykonawca).

W przypadku braku ww. danych Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wynikać z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

15. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.

Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu do składania ofert.

1) Zmiana złożonej oferty.

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN”, kopertę (paczke) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA Nr”.

2) Wycofanie złożonej oferty.

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia podpisanego przez Wykonawcę. W celu potwierdzenia uprawnienia osób do złożenia oświadczenia o wycofaniu oferty, do oświadczenia należy załączyć odpowiednie dokumenty (np. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji lub ewidencji o działalności gospodarczej i jeśli to konieczne - pełnomocnictwo).

Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.

§ 12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Oferty muszą być złożone w siedzibie Zamawiającego w Częstochowie, przy ulicy Bialskiej 104/118, KANCELARIA - pokój 356, w terminie **do dnia 29.05.2015 r. do godz. 10:00**
2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

§ 13. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT:

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego przy ul. Bialskiej 104/118, w Częstochowie, w pokoju 310, **w dniu 29.05.2015 r. o godz. 10:15**
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy), adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
4. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert Zamawiający prześle Wykonawcy informację z otwarcia ofert na pisemny wniosek Wykonawcy.

§ 14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.
2. Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy zamówienia wymienione w formularzu asortymentowo - cenowym, stanowiącym **Załącznik Nr 2 do SIWZ- Część 1-16**, który po wypełnieniu przez Wykonawcę stanowić będzie załącznik do formularza oferty, według następujących zasad:
 - 1) wszystkie pozycje muszą zawierać cenę,
 - 2) ostateczna cena oferty, powinna być liczona z dokładnością **do dwóch miejsc po przecinku**,
 - 3) brak wypełnienia i określenia ceny w formularzu asortymentowo-cenowym i druku formularza oferty spowoduje odrzucenie oferty,
 - 4) upusty oferowane przez Wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych netto, które po zastosowaniu upustu nie mogą być niższe niż koszty własne lub koszty wytworzenia;
3. Przy obliczeniu ceny oferty należy przyjąć stawkę podatku VAT od towarów i usług właściwą dla przedmiotu zamówienia obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert.
4. Rozliczenia między Zamawiającym a przyszłym Wykonawcą zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. **Jeżeli cena oferty wyda się rażąco niska** w stosunku do przedmiotu zamówienia i wzbudzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, **zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień**, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:
 - 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z 2004 r. Nr 240, poz. 2407 oraz z 2005 r. Nr 157, poz. 1314);

2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

§ 15. OPIS KRYTERIUM, KTÓRYM ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TEGO KRYTERIUM I SPOSOBU OCENY OFERT:

1. Kryterium wyboru oferty jest:

1.1. cena brutto - 90%.

a) Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 90 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według wzoru:

$$\text{LICZBA PUNKTÓW} = \frac{\text{najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych}}{\text{cena oferty rozpatrywanej}} \times 90$$

1.2. Termin dostawy zamówienia - 10%.

a) Oferta z najkrótszym terminem dostawy spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 10 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według wzoru:

$$\text{LICZBA PUNKTÓW} = \frac{\text{najkrótszy termin dostawy zamówienia spośród ofert nieodrzuconych (nie krótszy niż 2 dni i nie dłuższy niż 5 dni)}}{\text{Badany termin dostawy Zamówienia spośród ofert nieodrzuconych (nie krótszy niż 2 dni i nie dłuższy niż 5 dni)}} \times 10$$

a) Wykonawca, musi, zaoferować termin dostawy:

-liczony w dniach

-nie krótszy niż 2 dni robocze i nie dłuższy niż 5 dni roboczych, tj. od poniedziałku do piątku, od momentu złożenia zapotrzebowania, zgodnie z treścią zamówienia otrzymanego faksem. Dni wolne sobota, niedziela oraz dni świąteczne ustawowo wolne od pracy nie będą liczone do terminu dostawy.

-Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zaoferował termin dostawy wyrażony w pełnych dniach.

b) W przypadku zaoferowania w kryterium **termin dostawy**, terminu krótszego niż 2 dni i dłuższego niż 5 dni oraz braku podania terminu dostawy, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP.

2. Ocena końcowa oferty to suma uzyskanych punktów w kryteriach Cena i Termin dostawy zamówienia, o którym mowa w § 4 ust. 2 wzoru umowy, stanowiącego Załącznik Nr 7 do SIWZ. Wykonawca maksymalnie może uzyskać 100 pkt. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą liczbę punktów przyznanych w ramach kryteriów określonych w pkt.1, ust. 1.1 i 1.2.

§ 16. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia kryterium wyboru.

2. O odrzuceniu ofert (-y) Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu oraz zamieści informacje określone w art. 92 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych na własnej stronie internetowej (www.szpitalparkitka.com.pl) w zakładce Zamówienia publiczne oraz w swojej siedzibie na tablicy ogłoszeń.

4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faksem. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia odwołania przez któregoś z Wykonawców. O nowym terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.

5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 5-dniowego terminu, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.

§ 17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

- 1.** Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana z zachowaniem terminów określonych w art. 94 ustawy Pzp. Zamawiający prześle umowę do podpisu Wykonawcy (za zaliczeniem pocztowym, obejmującym koszty przesyłki). Istnieje możliwość podpisania umowy przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego, zgodnie z zapisem p. 7 formularza oferty (Załącznik Nr 1 do SIWZ).
- 2.** W przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcy określonego w art. 23 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – Zamawiający przed podpisaniem umowy może zażądać złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

§ 18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 19. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

- 1.** Wzór umowy stanowi [Załącznik Nr 7 do SIWZ](#).
- 2.** Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

§ 20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

- 1.** W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych – „Środki ochrony prawnej”. Zgodnie z art. 180 ust. 2 odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a)** opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
 - b)** wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c)** odrzucenia oferty odwołującego.
- 2.** W odniesieniu do odwołań zastosowanie mają także następujące przepisy wykonawcze do ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:
 - 1)** Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (tekst jednolity Dz. U. 2014 r. poz. 964);
 - 2)** Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (tekst jednolity Dz. U. nr 41, poz. 238).

§ 21. POZOSTAŁE INFORMACJE:

- 1.** Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną pozycję lub na cały przedmiot zamówienia.
- 2.** Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 3.** Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
- 4.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 5.** Adresy poczty elektronicznej i strony internetowej Zamawiającego znajdują się w paragrafie 1 niniejszej specyfikacji.
- 6.** Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
- 7.** Zamawiający przewiduje dokonanie wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 8.** Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 9.** Zamawiający nie przewiduje określania w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 pkt. 1) - 4) ustawy Prawo zamówień publicznych.

10. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w formularzu oferty, Załącznik Nr 1 do SIWZ części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy.

§ 22. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:

Zał. Nr 1 - Formularz Oferty

Zał. Nr 2 - Formularze Asortymentowo - Cenowe

Zał. Nr 3 - Specyfikacja technicznych.

Zał. Nr 4 - Oświadczenia z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Zał. Nr 5 - Oświadczenie z art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych

Zał. Nr 6 - Informacja o przynależności do grupy kapitałowej

Zał. Nr 7 - Wzór umowy.

Zatwierdził:

Dyrektor

Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego
im Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie
lek. med. Barbara Magnuszewska- Pankiewicz

Częstochowa, dnia 14.05.2015 r.

.....
pieczęć adresowa Wykonawcy

OFERTA CENOWA

Ja/My, niżej podpisany/-i*:

.....
działając w imieniu i na rzecz:

.....
pełna nazwa Wykonawcy

.....
adres siedziby Wykonawcy

REGON NIP

Numer KRS/wpis do ewidencji działalności gospodarczej/*

.....
oznaczenie Sądu /Organ dokonujący wpisu do ewidencji działalności gospodarczej/*

Nr tel.; Nr faksu; e-mail

.....
adres do korespondencji

Nr tel.; Nr faksu; e-mail

Osoba upoważniona do kontaktu z Zamawiającym:

Nr tel. fax..... e-mail.....

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

ZAKUP TUSZY, TONERÓW DLA WOJEWÓDZKIEGO SZPITALA SPECJALISTYCZNEGO IM. NAJŚWIĘTSZEJ MARYI PANNY W CZĘSTOCHOWIE.

1. Oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia na następujących zasadach:

Nr Części *	Cena brutto w zł.	Słownie:
Część		
Część.		
Część.....		

*** -w zależności od ilości oferowanych CZĘŚCI, należy poszerzyć tablele (wg wzoru) na każdą kolejną oferowaną CZĘŚĆ.**

2. Termin wykonania zamówienia: do 30.04.2016 r. od daty zawarcia umowy.

3. Termin dostawy (nie krótszy niż 2 dni i nie dłuższy niż 5 dni)

Uwaga: zaoferowanie terminu dostawy niezgodnego z wymogami SIWZ lub nie zadeklarowanie żadnego terminu dostawy, skutkować będzie odrzuceniem oferty, na podstawie art.89 ust. 1 pkt.2 - treść oferty nie odpowiada treści SIWZ.

4. Okres gwarancji - 12 miesięcy liczonej od daty dostawy, zgodnie z zapisami określonymi we wzorze umowy stanowiącym [Załącznik Nr 7 do SIWZ](#).

5. Warunki płatności: do 60 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

6. Oświadczamy, że oferowany asortyment jest kompletny i będzie po zainstalowaniu gotowy do pracy bez żadnych dodatkowych zakupów.

7. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany

8. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

9. Zgodnie z art. 36a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, informujemy, że:

zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

a) wykonanie

b) wykonanie

*** nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonania części zamówienia.**

*** [niepotrzebne skreślić](#)**

10. WRAZ Z OFERTĄ składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
miejscowość i data

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy

*** [/niepotrzebne skreślić](#)**

[wypełnić w sposób czytelny wszystkie wskazane do tego miejsca lub wpisać: nie dotyczy](#)

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

CZĘŚĆ 1 – ASORTYMENT DO URZĄDZEŃ BROTHER

Lp.	Nazwa artykułu	Producent (wypełnia Wykonawca)	Dopuszczalny rodzaj oferowanego produktu	Nazwa oferowanego towaru (wypełnia Wykonawca)	Jedn. miary	Ilość	Cena jedn. netto zł	Wartość netto w zł	VAT %	Wartość brutto w zł.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Toner do drukarki BROTHER (DCP-7030,7045, HL2140,2150,2170, MFC7320,7440,7840) TN2110		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	32				
2.	Bęben do drukarki BROTHER (DCP-7030,7045, HL2140,2150,2170, MFC7320,7440,7840) TN2110		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	6				
3.	Bęben od Brother MFC - 7420		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	1				
4.	Bęben do drukarki Brother HL-2035: Brother Dr 2005		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	1				
5.	Taśma barwiąca BROTHER w kasecie do maszyny do pisania Qasar 1000 nr AX-10		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	4				
RAZEM:									xxx	

.....
miejsowość i data

.....
Pieczeń i podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

CZĘŚĆ 2 – ASORTYMENT DO URZADZEŃ CANON

Lp.	Nazwa artykułu	Producent (wypełnia Wykonawca)	Dopuszczalny rodzaj oferowanego produktu	Nazwa oferowanego towaru (wypełnia Wykonawca)	Jedn. miary	Ilość	Cena jedn. netto zł	Wartość netto w zł	VAT %	Wartość brutto w zł.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Toner do kserokopiarki Canon FX 10		zamiennik regenerowany		szt	5				
2.	Tusz do drukarki CANON BJC 250 (BC-02) czarny		zamiennik regenerowany		szt.	1				
3.	Canon tusz JX 500		zamiennik regenerowany		szt.	3				
4.	Canon toner MF 4120		zamiennik regenerowany		szt.	12				
RAZEM:									xxx	

.....
miejscowość i data

.....
Pieczeń i podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

CZĘŚĆ 3 – ASORTYMENT DO URZADZENIA EPSON

Lp.	Nazwa artykułu	Producent (wypełnia Wykonawca)	Dopuszczalny rodzaj oferowanego produktu	Nazwa oferowanego towaru (wypełnia Wykonawca)	Jedn. miary	Ilość	Cena jedn. netto zł	Wartość netto w zł	VAT %	Wartość brutto w zł.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Taśma do drukarki EPSON LQ 400/800 nylonHD 13 mm LQ 850/fx/lx 800 FX/MX/RX 70		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	5				
2.	Taśma do druk EPSON LQ 2090 czarna		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	8				
RAZEM:									xxx	

.....
miejsowość i data

.....
Pieczeń i podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

CZĘŚĆ 4 – ASORTYMENT DO URZĄDZEŃ HP LJ

Lp.	Nazwa artykułu	Producent (wypełnia Wykonawca)	Dopuszczalny rodzaj oferowanego produktu	Nazwa oferowanego towaru (wypełnia Wykonawca)	Jedn. miary	Ilość	Cena jedn. netto zł	Wartość netto w zł	VAT %	Wartość brutto w zł.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Toner do HP LJ 1606,1536,1566,1560		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	480				
2.	Toner HP LJ 2055 dn, 2050, 2035		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	116				
3.	Toner HP LJ P 1505 n, M 1120 mfp, M 1522 nf		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	87				
4.	Toner do drukarki HP L J 1010, 1018, 1020		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	85				
5.	Toner do drukarki HP 1320		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	11				
6.	Toner do urządzenia wielofunkcyjnego LJ M 1132 MFP (1102,1210, P1102W, P1100)		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	58				
7.	Toner do drukarki HP LJ 5200		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	61				
8.	Toner do drukarki HP LJ P 2015		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	6				
9.	Toner HP LJ P 1005/1006		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	53				
10.	Toner HP COLOR LJ CP 1215 czarny CB 540A		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	28				

11.	Toner HP COLOR LJ CP 1215 czerwony CB 543A		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	19				
12.	Toner HP COLOR LJ CP 1215 żółty CB542A		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	19				
13.	Toner HP COLOR LJ CP 1215 niebieski CB541A		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	19				
14.	Toner HP color LJ 2600 n czarny		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	5				
15.	Toner do HP color LJ 5550 czarny		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	18				
16.	Toner do HP color LJ 5550 czerwony		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	12				
17.	Toner do HP color LJ 5550 niebieski		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	12				
18.	Toner do HP color LJ 5550 żółty		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	3				
19.	Toner HP color LJ 2600 n czerwony		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	2				
20.	Toner HP color LJ 2600 n niebieski		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	2				
21.	Toner HP color LJ 2600 n żółty		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	2				
22.	Toner do drukarki HP LJ 2550n czarny Q3960a		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	1				
23.	Toner do drukarki HP LJ 2550n Ppurawy Q3963a		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	1				
24.	Toner do drukarki HP LJ 2550n Błękitny Q3961a		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	1				
25.	Toner do drukarki HP LJ 2550n Żółty Q3962a		zamiennik		szt.	1				

			fabrycznie nowy							
26.	Bęben światłoczuły do drukarki LJ 2550n Q3964A		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	1				
27.	Toner do drukarki HP LJ PRO 400 M401 DN (Toner do HP (CF280X) LJ 400/M401/M425 - black 6900 stron)		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	190				
28.	Zespół przenoszący do drukarki HP Color Laser Jet 5550 dtn		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	1				
RAZEM:									xxx	

.....
miejsowość i data

.....
Pieczęć i podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

CZĘŚĆ 5 – ASORTYMENT DO URZĄDZEŃ MINOLTA KONICA

Lp.	Nazwa artykułu	Producent (wypełnia Wykonawca)	Dopuszczalny rodzaj oferowanego produktu	Nazwa oferowanego towaru (wypełnia Wykonawca)	Jedn. miary	Ilość	Cena jedn. netto zł	Wartość netto w zł	VAT %	Wartość brutto w zł.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Bęben drukujący model 4519 Drum Cartridge do druk. laserowej Minolta Konica 1300W		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	1				
2.	Toner AD-504 do KONICA MINOLTA kserokopiarki BISHUP 211		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	10				
RAZEM:									xxx	

.....
miejsowość i data

.....
Pieczeń i podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

CZĘŚĆ 6 – ASORTYMENT DO URZĄDZENIA LEXMARK

Lp.	Nazwa artykułu	Producent (wypełnia Wykonawca)	Dopuszczalny rodzaj oferowanego produktu	Nazwa oferowanego towaru (wypełnia Wykonawca)	Jedn. miary	Ilość	Cena jedn. netto zł	Wartość netto w zł	VAT %	Wartość brutto w zł.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Toner do drukarki LEXMARK E360dn		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	28				
2.	Toner do LEXMARK E232 czarny		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	5				
3.	Toner do LEXMARK C920 czarny		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	3				
4.	Toner do LEXMARK C920 żółty		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	3				
5.	Toner do LEXMARK C920 magenta		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	3				
6.	Toner do LEXMARK C920 cyan		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	3				
7.	Bęben do drukarki Lexmark E360dn: Lexmark E260X22G		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	2				
8.	Tusz do Lexmark Z735 nr1		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	1				
RAZEM:									xxx	

.....
miejsowość i data

.....
Pieczęć i podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

CZĘŚĆ 7 – ASORTYMENT DO URZĄDZENIA LEXMARK

Lp.	Nazwa artykułu	Producent (wypełnia Wykonawca)	Dopuszczalny rodzaj oferowanego produktu	Nazwa oferowanego towaru (wypełnia Wykonawca)	Jedn. miary	Ilość	Cena jedn. netto zł	Wartość netto w zł	VAT %	Wartość brutto w zł.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Zestaw bębnow Lexmark 12N0772 CMY		oryginalny		szt.	2				
2.	Bęben Lexmark 12N0773 Black		oryginalny		szt.	2				
RAZEM:									xxx	

.....
miejsowość i data

.....
Pieczeń i podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

CZĘŚĆ 8 – ASORTYMENT DO URZĄDZENIA NASHUATEC

Lp.	Nazwa artykułu	Producent (wypełnia Wykonawca)	Dopuszczalny rodzaj oferowanego produktu	Nazwa oferowanego towaru (wypełnia Wykonawca)	Jedn. miary	Ilość	Cena jedn. netto zł	Wartość netto w zł	VAT %	Wartość brutto w zł.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Toner do kserokopiarki Nashuatec 1315		<i>zamiennik regenerowany</i>		szt.	4				
RAZEM:									xxx	

.....
miejsowość i data

.....
Pieczeń i podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

CZĘŚĆ 9 – ASORTYMENT DO URZĄDZENIA OKI

Lp.	Nazwa artykułu	Producent (wypełnia Wykonawca)	Dopuszczalny rodzaj oferowanego produktu	Nazwa oferowanego towaru (wypełnia Wykonawca)	Jedn. miary	Ilość	Cena jedn. netto zł	Wartość netto w zł	VAT %	Wartość brutto w zł.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Toner do drukarki OKI B 6200/6300		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	7				
2.	Toner do drukarki OKI B 6250		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	1				
3.	Toner do Oki B840		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	4				
4.	Toner do OKI B 410 d		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	5				
5.	Taśma do drukarki OKI 3390/3391, 3321		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	121				
6.	Toner DO DRUKARKI OKI b710		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	7				
7.	Toner oki b721 (toner OKI B721 / B731 / MB760 / MB770 (18k) - 45488802)		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	1				
RAZEM:									xxx	

.....
miejsowość i data

.....
Pieczęć i podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

CZĘŚĆ 10 – ASORTYMENT DO URZĄDZENIA OLIVETTI

Lp.	Nazwa artykułu	Producent (wypełnia Wykonawca)	Dopuszczalny rodzaj oferowanego produktu	Nazwa oferowanego towaru (wypełnia Wykonawca)	Jedn. miary	Ilość	Cena jedn. netto zł	Wartość netto w zł	VAT %	Wartość brutto w zł.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Toner do ksero OLIVETTI D-COPIA 1601		<i>zamiennik regenerowany</i>		szt.	3				
RAZEM:									xxx	

.....
miejsowość i data

.....
Pieczeń i podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

CZĘŚĆ 11 – ASORTYMENT DO URZĄDZENIA PANASONIC

Lp.	Nazwa artykułu	Producent (wypełnia Wykonawca)	Dopuszczalny rodzaj oferowanego produktu	Nazwa oferowanego towaru (wypełnia Wykonawca)	Jedn. miary	Ilość	Cena jedn. netto zł	Wartość netto w zł	VAT %	Wartość brutto w zł.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Toner do Panasonic KX MB 263		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	3				
2.	Bęben do ksero Panasonic KX MB 263		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	1				
3.	Rolki do faxu PANASONIC KX-FP 701 (KX-FA 57E)		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	6				
4.	Folia do faxu KX-FP 343		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	1				
5.	Bęben do urządzenia wielofunkcyjnego Panasonic Kx-Mb2025:Panasonic KX-FAD412		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	1				
6.	Folia termotransferowa do PANASONIC faksu wym.210mm x 30m (folia LAMBDA L-PA52)		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	12				
7.	Taśma barwiąca w kasce do drukarki igłowej Panasonic KX P2130		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	40				
8.	Toner do Panasonic DP 2010E		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	6				
9.	Folia do FAX Panasonic KX FM 131		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	1				
RAZEM:									xxx	

.....
miejsowość i data

.....
Pieczeń i podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

CZĘŚĆ 12 – ASORTYMENT DO URZĄDZENIA PANASONIC

Lp.	Nazwa artykułu	Producent (wypełnia Wykonawca)	Dopuszczalny rodzaj oferowanego produktu	Nazwa oferowanego towaru (wypełnia Wykonawca)	Jedn. miary	Ilość	Cena jedn. netto zł	Wartość netto w zł	VAT %	Wartość brutto w zł.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Toner do Panasonic KXMB 773		<i>zamiennik regenerowany</i>		szt.	3				
2.	Toner do urządzenia wielofunkcyjnego PANASONIC KX-MB 2025		<i>zamiennik regenerowany</i>		szt.	1				
3.	Toner do ksero Panasonic DP-1820E		<i>zamiennik regenerowany</i>		szt.	4				
4.	BĘBEN Panasonic KX FAD 93		<i>zamiennik regenerowany</i>		szt.	2				
5.	Papier termiczny do Panasonic KX FT 936/906		<i>zamiennik regenerowany</i>		szt.	10				
6.	Papier termiczny do Panasonic KX FT 988		<i>zamiennik regenerowany</i>		szt.	7				
RAZEM:									xxx	

.....
miejsce i data

.....
Pieczeń i podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

CZĘŚĆ 13 – ASORTYMENT DO URZĄDZENIA PHILIPS

Lp.	Nazwa artykułu	Producent (wypełnia Wykonawca)	Dopuszczalny rodzaj oferowanego produktu	Nazwa oferowanego towaru (wypełnia Wykonawca)	Jedn. miary	Ilość	Cena jedn. netto zł	Wartość netto w zł	VAT %	Wartość brutto w zł.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Toner do Philips 5125		<i>zamiennik regenerowany</i>		szt.	4				
RAZEM:									xxx	

.....
miejsowość i data

.....
Pieczęć i podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

CZĘŚĆ 14 – ASORTYMENT DO URZĄDZENIA SAMSUNG

Lp.	Nazwa artykułu	Producent (wypełnia Wykonawca)	Dopuszczalny rodzaj oferowanego produktu	Nazwa oferowanego towaru (wypełnia Wykonawca)	Jedn. miary	Ilość	Cena jedn. netto zł	Wartość netto w zł	VAT %	Wartość brutto w zł.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Toner do SAMSUNG CLP 310 black		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	3				
2.	Toner do SAMSUNG CLP 310 cyan		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	3				
3.	Toner do SAMSUNG CLP 310 yellow		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	3				
4.	Toner do SAMSUNG CLP 310 magenta		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	3				
5.	Toner do Samsung SL-M2070F		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	25				
RAZEM:									xxx	

.....
miejsowość i data

.....
Pieczeń i podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

CZĘŚĆ 15 ASORTYMENT DO URZĄDZENIA KSEROX

Lp.	Nazwa artykułu	Producent (wypełnia Wykonawca)	Dopuszczalny rodzaj oferowanego produktu	Nazwa oferowanego towaru (wypełnia Wykonawca)	Jedn. miary	Ilość	Cena jedn. netto zł	Wartość netto w zł	VAT %	Wartość brutto w zł.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Toner do XEROX PHASER 6130 black		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	7				
2.	Toner do XEROX PHASER 6130 magenta		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	7				
3.	Toner do XEROX PHASER 6130 cyan		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	7				
4.	Toner do XEROX PHASER 6130 yellow		zamiennik fabrycznie nowy		szt.	7				
RAZEM:									xxx	

.....
miejsowość i data

.....
Pieczeń i podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

CZĘŚĆ 16 – ASORTYMENT DO URZĄDZENIA DEVELOP

Lp.	Nazwa artykułu	Producent (wypełnia Wykonawca)	Dopuszczalny rodzaj oferowanego produktu	Nazwa oferowanego towaru (wypełnia Wykonawca)	Jedn. miary	Ilość	Cena jedn. netto zł	Wartość netto w zł	VAT %	Wartość brutto w zł.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Toner TN 322 do ksero DEVELOP Ineo 224e		Oryginał		Szt.	8				
RAZEM:									xxx	

.....
 miejscowość i data

.....
 Pieczęć i podpis osób uprawnionych
 do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Specyfikacja Techniczna

Część I

Opis warunków dostawy i wymagań jakościowych zamawianych tonerów , tuszy

1. Oferowane materiały eksploatacyjne do urządzeń biurowych oznaczone jako „**ZAMIENNIK FABRYCZNIE NOWY**” winny spełniać poniższe wymogi:

a) powinny być fabrycznie nowymi, niefabrykowane, nieregenerowane, wyprodukowane z nowych elementów, wcześniej nie używane, nie pochodzące z recyklingu materiałami eksploatacyjnymi, dedykowanymi do danego sprzętu drukującego.

Za fabrycznie nowy nie uznaje się wyrobu, którego pojemnik został jedynie wyczyszczony i ponownie napełniony tzw. regenerowany.

b) powinny być opakowane w oryginalne opakowania producentów, z naniesionym symbolem tonera lub tuszu, posiadać na opakowaniu zewnętrznym informacje pozwalającą na identyfikację produktu, sprzętu z jakim jest kompatybilny i producenta, etykiety zawierające numer katalogowy,

c) powinny być zapakowane w wewnętrzne, szczelne i hermetyczne opakowanie zabezpieczające przed wpływami otoczenia.

d) powinny być objęte dożywotnią gwarancją, tj. do wyczerpania środka barwiącego.

e) Poprzez określenie „oryginalne” należy rozumieć materiały eksploatacyjne wyprodukowane od podstaw przez odpowiedniego producenta sprzętu drukującego i kopiującego, które zostały opracowane razem ze sprzętem i nośnikami w celu zapewnienia optymalnej jakości druku, wydajności i niezawodności sprzętu.

2. Pod pojęciem „fabrycznie nowe” Zamawiający rozumie produkty wykonane z nowych elementów, bez śladów uszkodzenia, w oryginalnych opakowaniach producenta, z widocznym logo, symbolem produktu, posiadające wszelkie zabezpieczenia szczelności zbiorników z tonerem. Za fabrycznie nowe Zamawiający nie uznaje produktu, w którym pojemnik został jedynie ponownie napełniony.

3. Wykonawca ma prawo do zaoferowania materiałów eksploatacyjnych równoważnych pod warunkiem zapewnienia parametrów technicznych, co najmniej wydajności identycznej z parametrami tonerów i tuszy producentów wyrobów oryginalnych.

4. Zamawiający, dopuszczając zaoferowanie tuszy i tonerów równoważnych rozumie produkt kompatybilny ze sprzętem, do którego wyrób jest dedykowany, o parametrach takich samych bądź lepszych (pojemność tonera/atramentu, wydajność i jakość wydruku) jak tonery i tusze oryginalne.

5. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie materiałów równoważnych opisanych w SIWZ. Oferowane materiały eksploatacyjne mają być nowe, sprawne technicznie, bezpieczne, kompletne i gotowe do pracy.

Przez **materiał eksploatacyjny „ZAMIENNIK FABRYCZNIE NOWY”** Zamawiający rozumie produkt o parametrach nie gorszych niż wskazane powyżej oraz:

a) fabrycznie nowy, nie regenerowany, pochodzący z bieżącej produkcji, wytworzony seryjnie w cyklu produkcyjnym zgodnym z normą ISO 9001 oraz ISO 14001 lub normami równoważnymi;

b) opakowany hermetycznie, nie noszący śladów uszkodzeń zewnętrznych oraz używania,

c) którego wydajność, zgodnie z normami:

- ISO/IEC 19752 dla zamienników kaset z tonerem do drukarek monochromatycznych,
- ISO/IEC 19798 dla zamienników kaset z tonerem do kolorowych drukarek laserowych,
- ISO/IEC 24711 dla zamienników wkładów drukujących,
- ISO/IEC 24712 dla zamienników nabojów kolorowych do drukarek atramentowych,

lub równoważnymi, jest co najmniej taka jak materiału oryginalnego zalecanego przez producentów sprzętu,

d) który zapewnia jakość wydruku co najmniej taką, jak materiał oryginalny, zalecany przez producenta sprzętu,

e) który nie ogranicza pełnej współpracy z programem sprzętu, monitorującym stan zasobników z tuszem lub tonerem

f) który w żadnym stopniu nie narusza praw patentowych ani innych praw własności intelektualnej,

- g) w którym wszystkie części są nowe, w szczególności bęben światłoczuły, listwa podająca, listwa zbierająca, wałek magnetyczny,
- h) w którym zastosowano toner/ tusz dopasowany do pracy z danym urządzeniem.

- Wykonawca, który w ofercie powoła się na zastosowanie produktów równoważnych opisywanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
- Składając ofertę równoważną, Wykonawca zobowiązany jest uzupełnić „Formularz Asortymentowo-Cenowy” w kolumnach : „**Producent** i **Nazwa oferowanego towaru**”, a także **dołączyć do oferty opis** ze szczegółową specyfikacją, z której w sposób niebudzący wątpliwości winno wynikać, że oferowany materiał eksploatacyjny posiada takie same lub lepsze parametry techniczne, jakościowe, niż określone przez Zamawiającego, tj.:
 - a) jest fabrycznie nowy, nie gorszej jakości niż produkt zalecany przez producenta sprzętu,
 - b) posiada znak firmowy producenta oraz etykiety identyfikujące dany produkt,
 - c) pojemność / wydajność (ilość uzyskanych kopii) jest nie mniejsza niż dla produktów oryginalnych, zgodnie z normami ISO/IEC 19752, ISO/IEC 24711, ISO/IEC 19798, ISO/IEC 24712 lub równoważnymi.

Do oferty wymagane jest załączenie stosownych dokumentów tj. zaświadczenia niezależnego podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że dostarczane produkty odpowiadają określonym ww. normom lub specyfikacjom technicznym z wyłączeniem:

Pakiet nr 1 pozycja 2,3,4,5

Pakiet nr 3 pozycja 1,2

Pakiet nr 4 pozycja 26, 28

Pakiet nr 5 pozycja 1

Pakiet nr 6 pozycja 7

Pakiet nr 11 pozycja 2,3,4,5,6,7,9

6. W przypadku uszkodzenia urządzenia, którego przyczyną będzie użycie dostarczonych materiałów eksploatacyjnych, Wykonawca będzie zobowiązany do:

- a) zwrotu kosztów naprawy uszkodzonego sprzętu,
- b) jeżeli awaria sprzętu okaże się niemożliwa do usunięcia – zwrotu kwoty stanowiącej równowartość uszkodzonego sprzętu lub wymiany na sprzęt równorzędny.

Ocena uszkodzenia dokonana zostanie przez autoryzowany serwis uszkodzonego sprzętu.

7. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru zużytych materiałów eksploatacyjnych z urządzeń biurowych i wystawiania karty przekazania odpadu zgodnie z przepisami o ochronie środowiska i ustawy o odpadach.

Część II

Opis warunków dostawy i wymagań jakościowych zamawianych tonerów , tuszy

Oferowane materiały eksploatacyjne do urządzeń biurowych oznaczone jako „**ZAMIENNIK REGENEROWANY**” winny spełniać poniższe wymogi:

1. Towar **zamiennik regenerowany** to produkt kompatybilny ze sprzętem, do którego jest zamówiony, o parametrach takich samych bądź lepszych w stosunku do towaru oryginalnego produkowanego przez producenta urządzenia.
2. W celu potwierdzenia, że oferowana dostawa odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego w przypadku zaoferowania przez Wykonawcę towarów równoważnych należy przedłożyć:
 - a) Opis towaru równoważnego w formie specyfikacji technicznej potwierdzający wydajność zaoferowanego towaru równoważnego, którego nie dotyczą normy wskazane w części I
 - b) Stwierdzenie równoważności nastąpi poprzez porównanie przez Zamawiającego treści specyfikacji towaru oryginalnego z treścią dokumentów dostarczonych przez Wykonawcę. Z porównania treści dokumentów musi bezsprzecznie wynikać, iż konkretny towar równoważny posiada parametry nie gorsze niż towar oryginalny.
 - c) powinny być opakowane w oryginalne opakowania producentów, z naniesionym symbolem tonera lub tuszu, posiadać na opakowaniu zewnętrznym informacje pozwalającą na identyfikację produktu, sprzętu z jakim jest kompatybilny i producenta, etykiety zawierające numer katalogowy,
 - d) powinny być zapakowane w wewnętrzne, szczelne i hermetyczne opakowanie zabezpieczające przed wpływami otoczenia.
 - e) powinny być objęte dożywotnią gwarancją, tj. do wyczerpania środka barwiącego.
3. W przypadku uszkodzenia urządzenia, którego przyczyną będzie użycie dostarczonych materiałów eksploatacyjnych, Wykonawca będzie zobowiązany do:

- a) zwrotu kosztów naprawy uszkodzonego sprzętu,
 - b) jeżeli awaria sprzętu okaże się niemożliwa do usunięcia – zwrotu kwoty stanowiącej równowartość uszkodzonego sprzętu lub wymiany na sprzęt równorzędny.
Ocena uszkodzenia dokonana zostanie przez autoryzowany serwis uszkodzonego sprzętu.
4. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru zużytych materiałów eksploatacyjnych z urządzeń biurowych i wystawiania karty przekazania odpadu zgodnie z przepisami o ochronie środowiska i ustawy o odpadach.

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
art. 22 ust. 1 pkt 1)-4) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.)

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

ZAKUP TUSZY, TONERÓW DLA WOJEWÓDZKIEGO SZPITALA SPECJALISTYCZNEGO IM. NAJŚWIĘTSZEJ MARYI PANNY W CZĘSTOCHOWIE.

w imieniu:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

Oświadczam(y), że na dzień składania ofert spełniam(y) warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
miejscowość i data

.....
Pieczęć i podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

*niepotrzebne skreślić

UWAGA:

W przypadku oferty składania przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie o spełnianiu każdego z warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 składa co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy Ci Wykonawcy wspólnie.

.....
(nazwa i adres Wykonawcy))

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego **na:**

ZAKUP TUSZY, TONERÓW DLA WOJEWÓDZKIEGO SZPITALA SPECJALISTYCZNEGO IM. NAJŚWIĘTSZEJ MARYI PANNY W CZĘSTOCHOWIE.

w imieniu:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

Oświadczam(y), że na dzień składania ofert brak jest podstaw do wykluczenia Mnie/Nas z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.).

.....
miejscowość i data

.....
Pieczęć i podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

*niepotrzebne skreślić

UWAGA:

W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (tzw. konsorcjum) lub przez spółkę cywilną, każdy ze wspólników konsorcjum lub spółki cywilnej musi złożyć ww. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu.

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest:

ZAKUP TUSZY, TONERÓW DLA WOJEWÓDZKIEGO SZPITALA SPECJALISTYCZNEGO IM. NAJŚWIĘTSZEJ MARYI PANNY W CZĘSTOCHOWIE.

w imieniu:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

Informuję, że na dzień składania ofert:

1) **nie należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity Dz. U. 2015 r., poz.184)*

2) **należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity Dz. U. 2015 r., poz.184) i poniżej przekazuję listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej*

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejszą listę składa każdy z Wykonawców.

.....
Miejscowość i data

.....
Podpisy osób uprawnionych o składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy

*** niepotrzebne skreślić.**

UMOWA
Nr DAZ.26.024. 2015 – wzór umowy

zawarta w dniu **2015** r., w Częstochowie, pomiędzy:

WOJEWÓDZKIM SZPITALEM SPECJALISTYCZNYM IM. NAJŚWIĘTSZEJ MARYI PANNY
ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa,

wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego Sądu Rejonowego w Częstochowie, XVII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS: 0000003907, NIP 573-22-99-604, REGON: 001281053, zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”, który reprezentuje:

DYREKTOR

BARBARA MAGNUSZEWSKA-PANKIEWICZ

a

KRS; REGON:, NIP:
zwanym dalej „WYKONAWCĄ”, którą reprezentuje:

.....
w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego w trybie przepisów ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.), zawarta została umowa następującej treści:

§1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zakup **„Tuszy, tonerów dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im NMP w Częstochowie,”** zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, zawartym w formularzu Asortymentowo-Cenowym, stanowiącym odpowiednio Załącznik Nr 2 do SIWZ, a będący Załącznikiem Nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy w opakowaniach producenta oznakowanych w sposób umożliwiający identyfikację przez Zamawiającego poszczególnych części (jeśli występują).

§2

1. Umowa zostaje zawarta **do 30.04.2016** r. od dnia jej zawarcia .
2. Realizacja zamówienia będzie następować sukcesywnie, według potrzeb Zamawiającego.
3. Wykonawca na dostarczony przedmiot zamówienia udziela Zamawiającemu **12 miesięcy gwarancji**, liczonej od daty dostawy.

§3

1. Za realizację przedmiotu zamówienia Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie zgodne z cenami podanymi w formularzu asortymentowo-cenowym, załączonym do niniejszej umowy (Załącznik Nr 1) i on stanowi podstawę rozliczeń finansowych między Zamawiającym i Wykonawcą.
2. Ceny poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia zawarte w załączonym formularzu asortymentowo-cenowym (Załącznik nr 1) ulegną zmianie tylko na zasadach i warunkach określonych w § 8 niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia (w tym zakładany zysk, należne podatki, koszt transportu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, koszt opakowania, ubezpieczenia i inne koszty jeśli występują).
4. Wartość przedmiotu całości umowy stanowi kwotę: **netto PLN** (słownie:)
brutto PLN (słownie:).

§4

1. Dostawa przedmiotu zamówienia będzie realizowana wyłącznie na podstawie zamówienia złożonego faksem przez osobę wskazaną przez Zamawiającego do Magazynu Zaopatrzenia Zamawiającego w godz. 8:00-14:00, w dni robocze (tzn. od poniedziałku do piątku).
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie w terminie dni roboczych od dnia złożenia tego zamówienia faksem, przez osobę wskazaną w ust. 4. Jeżeli dostawa przypada w dniu wolnym od pracy, dostawa nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie.
3. Wykonawca dostarczać będzie przedmiot zamówienia transportem własnym, na swój koszt i ryzyko do Magazynu Zaopatrzenia Zamawiającego.
4. Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą w sprawach dotyczących dostaw jest Kierownik Sekcji Zaopatrzenia i Magazynu lub osoba przez niego wyznaczona.
5. Warunkiem przyjęcia towaru przez Zamawiającego do Magazynu Zaopatrzenia będzie faktura VAT.
6. Wykonawca dokonywać będzie odbioru zużytych materiałów eksploatacyjnych z urządzeń biurowych i wystawiać karty przekazania odpadu zgodnie z przepisami o ochronie środowiska i ustawy o odpadach.

7. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy będzie: imię i nazwisko tel. kontaktowy:.....

§5

Zamawiający, bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy z tym związanych, może odmówić przyjęcia dostawy w całości lub w części jeżeli:

- 1) jakikolwiek dostarczony element przedmiotu zamówienia będzie posiadał termin ważności krótszy niż 12 miesięcy, licząc od daty dostarczenia,
- 2) jakikolwiek element przedmiotu zamówienia nie będzie oryginalnie zapakowany i oznaczony zgodnie z obowiązującymi przepisami lub którekolwiek opakowanie będzie naruszone,
- 3) dostawa została zrealizowana bez zamówienia Zamawiającego, o którym mowa w § 4 ust. 1,
- 4) Wykonawca dostarczył zamówiony towar poza godzinami i dniami określonymi w § 4 ust. 1,
- 5) Wykonawca dostarczył zamówiony towar bez faktury VAT.

§6

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony przedmiot umowy jest fabrycznie nowy i wolny od wad w przypadku oryginałów, a w przypadku zamienników w opakowaniu firmowym i wolny od wad.

2. W przypadku dostarczenia przedmiotu umowy z wadami ilościowymi lub jakościowymi Wykonawca zobowiązany na żądanie osoby wymienionej w ust. 1 § 4 do:

- 1) wymiany przedmiotu umowy wadliwego jakościowo, na wolny od wad w terminie 3 dni roboczych licząc od dnia przesłania reklamacji faxem lub drogą elektroniczną (e-mail),
- 2) uzupełnienia braków ilościowych w terminie 3 dni roboczych od dnia przesłania reklamacji faksem lub drogą elektroniczną (e-mail).

3. W przypadku uszkodzenia urządzenia, którego przyczyną będzie użycie dostarczonych w ramach niniejszej umowy materiałów eksploatacyjnych Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) usunięcia na własny koszt awarii powstałej na skutek wadliwego działania przedmiotu umowy w urządzeniach w których będzie on zainstalowany, w terminie **5 dni roboczych** od daty przesłania zgłoszenia awarii, faksem lub drogą elektroniczną (e-mail),
- 2) podstawienia na własny koszt urządzenia zastępczego, które uległo awarii na skutek wadliwego działania przedmiotu umowy, w przypadku naprawy o której mowa w ust. 3. pkt. 1, przekraczającej **5 dni robocze**, licząc od daty powstania awarii. Awaria potwierdzona zostanie protokołem awarii.
- 3) zwrotu kosztów naprawy uszkodzonego sprzętu w tym kosztów wymienionych części, w przypadku zlecenia usunięcia awarii innemu podmiotowi. Fakturą za usunięcie awarii zostanie obciążony Wykonawca.
- 4) zwrotu kwoty stanowiącej równowartość uszkodzonego sprzętu lub wymiany na sprzęt równorzędny jeżeli awaria sprzętu okaże się niemożliwa do usunięcia lub znacznie przewyższająca wartość sprzętu.

4. Ocena uszkodzenia dokonana zostanie przez autoryzowany serwis uszkodzonego sprzętu. Koszty ekspertyzy ponosi Wykonawca, w przypadku gdy ekspertyza wskaże na przyczyny leżące po stronie dostarczonego w ramach niniejszej umowy tuszu lub tonera.

§7

1. Zapłata wynagrodzenia określonego w § 3 odbywać się będzie, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę za każdą część zrealizowanego zamówienia.

2. Kwota każdej faktury VAT wynikać będzie z pomnożenia ilości dostarczonych elementów przedmiotu zamówienia oraz ich cen jednostkowych zawartych w formularzu asortymentowo-cenowym załączonym do niniejszej umowy.

3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie polecenia przelewu, na rachunek bankowy wskazany na fakturze **w terminie do 60 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, przy czym za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. W przypadku, gdy dzień zapłaty przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, to płatność nastąpi w następnym dniu roboczym następującym po tym dniu.

4. W przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego, Wykonawcy nie przysługuje prawo wstrzymania świadczenia dostaw objętych niniejszą umową. W przypadku zwłoki w zapłacie wynagrodzenia za dokonane dostawy, Wykonawca może naliczyć odsetki w wysokości ustawowej.

5. Wykonawca gwarantuje, że jakiegokolwiek prawa Wykonawcy związane bezpośrednio lub pośrednio z umową a w tym wierzytelności Wykonawcy z tytułu wykonania umowy i związane z nimi należności uboczne (m. in. odsetki), nie zostaną przeniesione na rzecz osób trzecich bez poprzedzającej to przeniesienie zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca gwarantuje, iż nie dokona jakiegokolwiek czynności prawnej lub też faktycznej, której bezpośrednim lub pośrednim skutkiem będzie zmiana wierzyciela z osoby Wykonawcy na inny podmiot. Niniejsze ograniczenie obejmuje w szczególności przelew, subrogację ustawową oraz umowną, zastaw, hipotekę oraz przekaz. Wykonawca gwarantuje, iż celem dochodzenia jakiegokolwiek praw z umowy nie może udzielić upoważnienia, w tym upoważnienia inkasowego, innej firmie, w tym firmie prowadzącej pozostałą finansową działalność usługową, gdzie indziej nie sklasyfikowaną, jak i pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności

gospodarczej i zarządzania w rozumieniu m.in. przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności, tj. firmom zajmującym się działalnością windykacyjną.

6. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i zobowiązuje się, iż zapłata za świadczenia wykonane zgodnie z umową nastąpi tylko i wyłącznie przez Zamawiającego bezpośrednio na rzecz Wykonawcy, i tylko w drodze przelewu na rachunek Wykonawcy. Umorzenie długu Zamawiającego do Wykonawcy poprzez uregulowanie w jakiegokolwiek formie na rzecz innych podmiotów niż bezpośrednio na rzecz Wykonawcy, może nastąpić wyłącznie za poprzedzającą to uregulowanie zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

7. W razie naruszenia obowiązku opisanego wyżej w ustępie 5 Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10 % od wartości zamówienia wskazanego w § 3 ust. 4 niniejszej umowy za każdy przypadek naruszenia wyżej wskazanego obowiązku, co nie narusza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.

8. W razie naruszenia obowiązku opisanego wyżej w ustępie 6, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10 % od wartości zamówienia wskazanego w § 3 ust. 4 niniejszej umowy za każdy przypadek naruszenia wyżej wskazanego obowiązku, co nie narusza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.

9. Kara umowna płatna będzie w szczególności w drodze złożenia przez Zamawiającego oświadczenia woli o potrąceniu, bez konieczności uzyskiwania zgody Wykonawcy. Zamawiający jest uprawniony do złożenia przedmiotowego oświadczenia najwcześniej z chwilą powzięcia wiadomości o naruszeniu przez Wykonawcę zakazów, o których mowa w ustępie 5 i 6 niniejszego paragrafu.

10. Zamawiający otrzyma od Wykonawcy oryginał oraz jedną kopię faktury VAT wraz z dostarczonym towarem.

11. Faktura niezgodna z postanowieniami niniejszej umowy upoważnia Zamawiającego do wystawienia noty korygującej z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

§8

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany niniejszej umowy w stosunku do oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach i na określonych warunkach:

- 1) dopuszcza się obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy przy zachowaniu zakresu jego świadczenia umownego,
- 2) dopuszcza się zwiększenie lub zmniejszenie wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług lub akcyzowego na przedmiot zamówienia lub zmiany cen urzędowych przedmiotu umowy,
- 3) dopuszcza się zmianę cen jednostkowych asortymentu objętego umową w przypadku zmiany wielkości opakowania wprowadzonej przez producenta z zachowaniem zasady proporcjonalności w stosunku do ceny wynikającej z umowy (formularz asortymentowo-cenowy),
- 4) dopuszcza się zmianę na równorzędny rodzaj przedmiotu zamówienia, (o tych samych bądź lepszych parametrach) w przypadku gdy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy jest on niedostępny na rynku polskim, przy zachowaniu wartości brutto przedmiotu umowy,
- 5) dopuszcza się przesunięcia ilościowe pomiędzy pozycjami asortymentowymi umowy w danej części/pakiecie, przy zachowaniu maksymalnej wartości brutto umowy,
- 6) dopuszcza się ograniczenie zamówienia w zakresie rzeczowym i ilościowym, co nie jest odstępniem od umowy, nawet w części. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, bez naliczania jakichkolwiek kar,
- 7) dopuszcza się przedłużenie terminu realizacji umowy do czasu wykorzystania ilościowego i wartościowego przedmiotu zamówienia
- 8) dopuszcza się skrócenie terminu wykonania umowy
- 9) dopuszcza się odstępniem od części umowy w przypadku braku środków finansowych Zamawiającego,
- 10) dopuszcza się zmianę umowy polegającą na zmianie danych Wykonawcy bez zmian samego Wykonawcy, np. zmiana siedziby, adresu, nazwy.

2. Zmiana postanowień umowy wymaga, pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej chyba, że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej z zastrzeżeniem ust. 1 pkt. 2 niniejszego paragrafu. Zmiana umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wskazania okoliczności uzasadniających dokonanie tej zmiany. Każda zmiana umowy wymaga zgody Zamawiającego.

§9

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości:
- a) za opóźnienie w realizacji dostawy w terminie określonym w § 4 ust. 2 - karę umowną w wysokości 0,5 % wartości brutto tej dostawy za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za opóźnienie w wykonaniu obowiązku określonego w § 6 ust. 2 - karę umowną w wysokości 0,5% wartości brutto braków ilościowych lub wartości brutto towaru wadliwego, za każdy dzień opóźnienia,
 - c) za opóźnienie w wykonaniu obowiązku określonego w § 6 ust. 3 pkt. 1 - karę umowną w wysokości 100,00zł za każdy dzień opóźnienia,
 - d) za opóźnienie w wykonaniu obowiązku określonego w § 6 ust. 3 pkt. 2,3,4 - karę umowną w wysokości 100,00zł, za każdy dzień opóźnienia,
 - e) za niezrealizowanie dostawy w zakresie zgodnym z zamówieniem - karę w wysokości 10% kwoty brutto od niezrealizowanej części umowy,
 - f) za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego - 10% od niezrealizowanej części brutto umowy.
2. Kara umowna płatna będzie w ciągu 7 dni od daty wystawienia Wykonawcy noty obciążeniowej obejmującej naliczoną karę umowną, przy czym Zamawiający ma prawo potrąceń kwoty kary umownej z bieżących faktur za wykonane dostawy, wystawionych przez Wykonawcę.
3. Zapłata kary umownej nie wyłącza możliwości dochodzenia przekraczającego jej wysokość odszkodowania na zasadach ogólnych.
4. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w przypadku niezrealizowania przez Zamawiającego całości przedmiotu umowy.

§10

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku określonym w art. 145 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawcy nie przysługują w takim przypadku żadne roszczenia odszkodowawcze.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym bez wypowiedzenia w przypadku:
- 1) gdy Wykonawca, pomimo trzykrotnego pisemnego wezwania, nadal nie wykonuje lub nienależyście wykonuje umowę,
 - 2) otwarcia postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego wobec Wykonawcy,
 - 3) wykreślenia Wykonawcy z właściwej ewidencji,
3. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie powiadomić pisemnie Zamawiającego o zaistnieniu okoliczności opisanych w pkt. 1), 2) 3) ust. 2 niniejszego paragrafu.

§11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
2. Zmiany niniejszej umowy, w tym również zmiana terminu jej obowiązywania, mogą być dokonywane wyłącznie na piśmie w formie aneksów podpisanych przez obie strony i opatrzonych datą - pod rygorem ich nieważności z zastrzeżeniem § 8 ust. 1 pkt. 2.
3. Ewentualne spory wynikłe z umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§12

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY